

**ИНСТИТУТ НА ВЪТРЕШНИТЕ ОДИТОРИ В БЪЛГАРИЯ**  
**ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ**  
**31 ДЕКЕМВРИ 2011 г.**

**ИНСТИТУТ НА ВЪТРЕШНИТЕ ОДИТОРИ В БЪЛГАРИЯ**  
**СЪДЪРЖАНИЕ НА ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ**  
**31 ДЕКЕМВРИ 2011 г.**

	<b>Страница</b>
Доклад на ръководството	1 – 4
Одиторски доклад	
Отчет за приходите и разходите от нестопанска дейност	5
Отчет за приходите и разходите от стопанска дейност	6
Счетоводен баланс	7
Отчет за собствения капитал	8
Отчет за паричния поток	9
Приложение към годишния финансов отчет	10 – 20
Годишна данъчна декларация	

**ИНСТИТУТ НА ВЪТРЕШНИТЕ ОДИТОРИ В БЪЛГАРИЯ**  
**ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА**  
**31 ДЕКЕМВРИ 2011 г.**

**Доклад за дейността на Института на вътрешните одитори в България за 2011 г.**

Управителният съвет на Института на вътрешните одитори в България представя своя годишен доклад и годишния финансов отчет към 31 декември 2011 г., изготвен в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия и Закона за юридическите лица с нестопанска цел. Този отчет е заверен от „Мур Стивънс България – Одит“ ООД.

**1. Преглед на дейността на ИВОБ:**

Институтът на вътрешните одитори в България ( ИВОБ ) е регистриран като сдружение през 1990 г., а от 2003 г. получава статут на филиал на Международния институт на вътрешните одитори – The IIA. Институтът е член и на Европейската конфедерация на институтите за вътрешен одит (ЕСИА).

Сдружението е юридическо лице със седалище в София и осъществява дейността си на територията на Република България. Изградено е като доброволна, независима професионална организация, обединяваща лица, които работят и имат интерес в теорията и практиката на вътрешния одит и вътрешния контрол. В него членуват над 400 вътрешни одитори от търговски дружества, банки, застрахователни компании и публичния сектор, обединени около девиза „Прогрес, чрез споделяне на знания и опит”.

Мисията на ИВОБ е да насърчава и подкрепя развитието на вътрешния одит в България и да се утвърди като водеща професионална организация, призвана да представя и развива теорията и практиката на вътрешния одит.

Стратегията за развитие на ИВОБ беше разработена и приета на Общо събрание през 2008 г. и актуализирана през 2010 г. от действащия Управителен съвет. В нея са очертани основните насоки и дейности, въз основа на които бяха разработени годишните програми на института, а именно:

- Да утвърди вътрешният одит като авторитетна и уважавана професия в България, осъществявана в съответствие с Международните професионални практики по вътрешен одит и Етичния кодекс на вътрешните одитори;
- Да хармонизира националното законодателство с Международните професионални практики по вътрешен одит и Етичния кодекс на вътрешните одитори;
- Да популяризира ролята на вътрешният одит като дейност предназначена да допринася за добавяне на стойност, както в корпоративния, така и в публичния сектор;
- Да наложи ИВОБ като предпочитан партньор за провеждането на проучвания, изследвания, и други дейности, свързани с развитието и популяризирането на вътрешния одит в България;
- Да използва в най-голяма степен Общата база знания при изготвянето на обучителните програми;
- Да развива и разширява партньорството с висшите учебни заведения в България и академичните среди;
- Да предлагат повече и разнообразни обучения на членовете на ИВОБ;

**ИНСТИТУТ НА ВЪТРЕШНИТЕ ОДИТОРИ В БЪЛГАРИЯ**  
**ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА**  
**31 ДЕКЕМВРИ 2011 г.**

- Да популяризират Международните професионални практики по вътрешен одит, както и познаването и прилагането на Международните стандарти за професионалната практика по вътрешен одит.
- Да развие програма за популяризиране на професията, която да я постави във фокуса на общественото внимание и да предизвика дискусии сред своите членове, ръководителите на организации в публичния и частния сектор, както и всички страни заинтересовани от качеството и ползата за обществото от дейността вътрешен одит.

При осъществяване на дейността си ИВОБ си сътрудничи и взаимодейства с държавните органи, Международния институт на вътрешните одитори, Европейската конфедерация на институтите за вътрешен одит, учебни заведения и обществени организации.

## **2. Преглед на дейността през 2011 г.**

През 2011 г. се осъществиха редица мероприятия по отношение на:

### **2.1. Обучения и квалификация**

През 2011 г. се проведеха три мащабни форума – Четвъртата годишна среща на вътрешните одитори, под наслов: „Вътрешният одит–регулации срещу водещи практики”, Професионалната среща на вътрешните одитори - юбилейна за публичния сектор и Втората Национална конференция на тема: „Вътрешният одит – необходимо условие за добро управление” Проведени бяха 15 обучения, по актуални теми, като: „Външна оценка на качеството”; „Операционен риск”; „Рисково базиран одит”, с лектор Константинос Корментзас, Гърция; ИТ-одит; „Ангажименти за консултиране”, с лектор Карл Пичфорд от Великобритания и други. За втора поредна година беше реализирано обучение извън страната. Със съдействието на ИВО-Австрия, във Виена се проведе семинар на тема: „Одит на европроекти – австрийският опит и практика”. Проведени бяха дискуссионни форуми с вътрешните одитори по проблемите в отделните сектори - публичен, банков и корпоративен.

### **2.2. Издателска и разпространителска дейност**

През 2011г. излезе електронно списание „Вътрешен одитор” и информационен бюлетин към него, разпространявани безплатно за членовете на ИВОБ.

С финансовата подкрепа на Фондация „Америка за България” беше преведено на български език и отпечатано в тираж 400 броя, актуализирано издание на част първа на Сертификационна програма CIA „Роля на вътрешния одит в управлението, риска и контрола”. Бяха доставени по каталога на библиотеката на Глобалния институт и разпространени 121 специализирани издания по вътрешен одит. От тях по програмата: CIA-83, CGAP -12, CFSA- 4, CCSA – 1 брой.

### **2.3. Сертификационни програми**

През 2011 г. регистрирани за изпитите по международните сертификационни програми са 191 кандидати, по програми както следва: CIA – 155; CGAP – 29; CFSA - 3 и CCSA – 4.

**ИНСТИТУТ НА ВЪТРЕШНИТЕ ОДИТОРИ В БЪЛГАРИЯ**  
**ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА**  
**31 ДЕКЕМВРИ 2011 г.**

Сертифицираха се по програми: CIA- 17; CGAP – 14; CCSA – 4; CFSA – 2 вътрешни одитори.

За първи път през 2011 г. администрирането по докладване на непрекъснатото професионално обучение (CPE) на вече сертифицираните вътрешни одитори се извърши от ИВОБ. За целта бяха подготвени нови правила и формуляри, съобразно указанията, а докладването беше организирано, за своевременно предоставяне на обобщените резултати на Глобалния институт в зададените срокове.

#### **2.4. Участие в международни прояви**

През 2011 г. Официални представители на УС на ИВОБ взеха участие в Годишната среща на Глобалния институт във Виена, Австрия, Срещата на лидерите на институтите от региона в Рига, Латвия и в Общото събрание на Европейската конфедерация на институтите по вътрешен одит в Мадрид, Испания.

#### **2.5. Административна и стопанска дейност**

През 2011 г. настъпиха промени в длъжностното разписание на ИВОБ. В сила от 01.07.2011 г. бяха увеличени основните месечни възнаграждения на служителите. През годината бяха сключени 67 на брой договори: 30 за отстъпване на авторски права; 13 за лекторски участия; 12 за външни услуги; 6 за услуги, извършени с личен труд и 6 договора за партньорство. За нуждите на учебната дейност беше закупен 1 брой преносим компютър. Финансово, през тази година, дейността на ИВОБ се обслужваше от фирма за счетоводни услуги – „МСВ- консулт” ООД.

### **3. Цели на ИВОБ за 2012 година**

През 2012 г. ИВОБ ще развива дейността си, съгласно план-бюджета, приет на ОС на ИВОБ на 21 ноември 2011г., включващ редица обучения и събития, с международни и национални лектори, Професионална среща на вътрешните одитори, Национална конференция и изнесени семинари. Намеренията са, да се проведат планираните 22 обучителни курса и семинари, 2 конференции, както и обучения по заявка.

ИВОБ има готовност с проект, който ще предложи за отпускане на грант пред Фондация „Америка за България”, включващ дейности, свързани с превода на Сертификационна програма CGAP, отпечатване на учебни помагала, съпътстващи обучения с чуждестранни лектори, експерти в тази област. През 2012 г., ИВОБ ще администрира сертификат CRMA с подготовката на кандидатите преди явяването им на изпитите през 2013 г. Издателската дейност, през 2012г. ще продължи с издаването на списание “Вътрешен одитор” 6 броя, годишно в книжен и електронен вид. Интернет – страницата на ИВОБ ще продължи да се развива и усъвършенства – с банер за реклами и представяне на английски език.

### **4. Финансови инструменти и финансов риск**

**ИНСТИТУТ НА ВЪТРЕШНИТЕ ОДИТОРИ В БЪЛГАРИЯ**  
**ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА**  
**31 ДЕКЕМВРИ 2011 г.**

Институтът на вътрешните одитори в България не използва особени финансови инструменти за хеджиране на риска.

**5. Управление на Сдружението:**

Сдружението се ръководи от Управителен съвет, който включва в състава си 7 лица – негови членове.

През 2011 г. с решение на Управителния съвет от 25.11.2011 г., след приемане на оставката и освобождаването на Людмил Спасов като председател на УС, беше избран Красимир Логофетов за председател и Малина Иванова за заместник председател. Председателят и членовете на УС на ИВОБ не получават и не е прието да получават възнаграждения за тази своя дейност.

През 2011 година бяха проведени 2 Общи събрания, през месец юни и месец ноември.

**6. Отговорности на ръководството**

Според българското законодателство и Устава на Сдружението Управителният съвет следва да изготвя финансов отчет за всяка година, който да дава вярна и честна представа за имущественото и финансовото състояние на Сдружението към края на годината, както и за получения финансов резултат и промяната в паричните потоци за годината, в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия.

Управителният съвет е приел финансовите резултати и Годишния финансов отчет на ИВОБ за 2011 г. на свое заседание, проведено на 28.03.2012г.

Управителният съвет потвърждава, че е прилагана последователно адекватна счетоводна политика и че при изготвянето на финансовия отчет към 31 декември 2011 г. е спазен принципът на предпазливостта при оценката на активите, пасивите, приходите и разходите. Управителният съвет също така потвърждава, че ИВОБ се е придържал към действащите счетоводни стандарти, като финансовите отчети са изготвени на принципа на действащото предприятие.

Председателят на Управителния съвет е запознат и отговорен за коректното водене на счетоводните регистри, за целесъобразното управление на активите и за предприемането на необходимите мерки за избягването и откриването на евентуални злоупотреби и други нередности.

.....  
Красимир Логофетов  
Председател на УС  
София, Март 2012

**ИНСТИТУТ НА ВЪТРЕШНИТЕ ОДИТОРИ В БЪЛГАРИЯ**  
**ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ОТ НЕСТОПАНСКА ДЕЙНОСТ**  
**31 ДЕКЕМВРИ 2011 г.**

Наименование на разходите	Сума в хил. лв.		Наименование на разходите	Сума в хил. лв.	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
<b>I. РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТТА</b>			<b>ПРИХОДИ ОТ ДЕЙНОСТТА</b>		
А. Административни разходи	20	37	А. Приходи от регламентирана дейност		
<b>ВСИЧКО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТТА</b>	<b>20</b>	<b>37</b>	З. Приходи от членски внос	33	30
			<b>ВСИЧКО ПРИХОДИ ОТ РЕГЛАМЕНТИРАНА ДЕЙНОСТ</b>	<b>33</b>	<b>30</b>
<b>II. ЗАГУБА ОТ СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ</b>	-	-	<b>II ПЕЧАЛБА ОТ СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ</b>	6	29
<b>v. ОБЩО РАЗХОДИ</b>	<b>20</b>	<b>37</b>	<b>III ОБЩО ПРИХОДИ</b>	<b>39</b>	<b>59</b>
<b>III. РЕЗУЛТАТ</b>	<b>19</b>	<b>22</b>	<b>IV РЕЗУЛТАТ</b>	-	-
<b>ВСИЧКО</b>	<b>39</b>	<b>59</b>	<b>ВСИЧКО</b>	<b>39</b>	<b>59</b>

Дата на съставяне: 27.03.2012г. Съставител: Светлана Стоянова Ръководител: Кр.Логофетов

Заверил съгласно одиторския доклад:

Иван Симов,  
Регистриран одитор

**ИНСТИТУТ НА ВЪТРЕШНИТЕ ОДИТОРИ В БЪЛГАРИЯ**  
**ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ОТ СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ**  
**31 ДЕКЕМВРИ 2011 г.**

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Приложен ис	Сума (в хил.лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Приложен ис	Сума (в хил.лв.)	
		текуща година	предходна година			Текуща година	предходна година
А. Разходи				Б. Приходи			
1. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:		146	173	1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.:	2	220	247
а) суровини и материали		9	16	а) стоки		30	33
б) външни услуги	4	137	157	б) услуги		190	214
2. Разходи за персонала, в т.ч.:		46	40	2. Други приходи, в т.ч. - приходи от финансираня		20	76
а) разходи за възнаграждения	5	39	34	Общо приходи от оперативна дейност		240	323
б) разходи за осигуровки	5	7	6	3. Финансови приходи			
3. Разходи за амортизация	8	9	9	б) положителни разлики от операции с финансови активи	7	-	1
4. Други разходи, в т.ч.:	6	28	69	Общо финансови приходи		-	1
а) балансова стойност на продадените активи		16	20	Общо приходи		240	324
б) други		12	49	4.Счетоводна загуба (общо приходи – общо разходи )		-	-
Общо разходи за оперативна дейност (1+2+3+4+5)		229	291	5. Загуба ( 6 + ред 8 от Раздел А )		-	-
5. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	7	3	4				
а) други финансови разходи		2	3				
б) отрицателни разлики от операции с финансови активи		1	1				
Общо разходи		232	295				
6. Счетоводна печалба		8	29				
7. Разходи за данъци от печалбата		2	-				
8. Печалба		6	29				
Всичко		324	324	Всичко (Общо приходи + 5)		240	324

Дата на съставяне: 27.03.2012г. Съставител:Светлана Стоянова Ръководител: Кр.Логофетов

Заверил съгласно одиторския доклад:

Иван Симов,  
Регистриран одитор

Приложенията на стр. 10 до 20 представляват неразделна част от настоящия финансов отчет.



**ИНСТИТУТ НА ВЪТРЕШНИТЕ ОДИТОРИ В БЪЛГАРИЯ**  
**СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС**  
**31 ДЕКЕМВРИ 2011 г.**

АКТИВ				ПАСИВ			
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Приложение	Сума (хил.лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Приложение	Сума (хил.лв.)	
		Текуща година	Предходна година			Текуща година	Предходна година
а				а			
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи				А. Собствен капитал			
I. Дълготрайни материални активи				I. Записан капитал	12	20	20
1. Земи и сгради, в т.ч.:		181	189	II. Резерви			
- земи		-	-	1. Други резерви		103	90
- сгради	8	181	189	Общо за група II:		103	90
2. Машини, производствено оборудване и апаратура		-	-	III. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:			
3. Съоръжения и други		1		- неразпределена печалба		117	91
Общо за група I:		182	189	- непокрита загуба		-	-
Общо за раздел Б:		182	189	Общо за група III:		117	91
В. Текущи (краткотрайни) активи				IV. Текуща печалба (загуба)		6	29
I. Материални запаси				Общо за раздел А:		246	230
1. Суровини и материали		1	1	Б. Провизии и сходни задължения			
3. Продукция и стоки, в т.ч.:				1. Други провизии		-	-
- стоки	10	24	23	Общо за раздел Б:		-	-
4. Предоставени аванси		-	-	В. Задължения			
Общо за група I:		25	24	1. Получени аванси, в т.ч. до 1 година		-	-
II. Вземания				2. Задължения към доставчици, в т.ч.:		-	-
1. Вземания от клиенти и доставчици	11	2	3	до 1 година		-	-
2. Други вземания, в т.ч.:		2	4	3. Други задължения, в т.ч.:			
над 1 година		-	-	до 1 година		6	4
Общо за група II:		4	7	- към персонала, в т.ч.:			
III. Парични средства, в т.ч.:				до 1 година	15	2	1
- в брой		-	-	- данъчни задължения, в т.ч.:			
- в безсрочни сметки (депозити)	9	43	18	до 1 година	16	4	3
Общо за група IV:		43	18	Общо за раздел В, в т.ч.:		6	4
Общо за раздел В:		72	49	до 1 година		6	4
				Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди		2	4
				1. Приходи за бъдещи периоди	14	2	4
СУМА НА АКТИВА (Б+В)		254	238	СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)		254	238

Дата на съставяне: 27.03.2012г. Съставител: Светлана Стоянова Ръководител: Кр.Логофетов

Заверил съгласно одиторския доклад:

Иван Симов,  
Регистриран одитор

Приложенията на стр. 10 до 20 представляват неразделна част от настоящия финансов отчет.

**ИНСТИТУТ НА ВЪТРЕШНИТЕ ОДИТОРИ В БЪЛГАРИЯ**  
**ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ**  
**31 ДЕКЕМВРИ 2011 г.**

Показатели	Приложение	Капитал на нестопански лица	Други резерви	Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/ (загуба)	Общо собствен капитал
				Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а		1	2	3	4	5	6
1. Салдо в началото на отчетния период		20	90	91	-	29	230
2. Грешки от предходни периоди	13	-	-	(3)	-	-	(3)
3. Преизчислено салдо в началото на периода		-	-	-	-	-	-
4. Покриване на загуба		-	-	-	-	-	-
5. Финансов резултат за текущия период		-	13		-	6	19
6. Разпределения на печалба		-	-	29	-	(29)	-
7. Собствен капитал към края на отчетния период		20	103	117	-	6	246

Дата на съставяне: 27.03.2012г. Съставител: Светлана Стоянова Ръководител: Кр. Логофетов

Заверил съгласно одиторския доклад:

Иван Симов,  
Регистриран одитор

**ИНСТИТУТ НА ВЪТРЕШНИТЕ ОДИТОРИ В БЪЛГАРИЯ**  
**ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ**  
**31 ДЕКЕМВРИ 2011 г.**

(ХИЛ.ЛВ)

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПОТОЦИТЕ	Текуща година <b>2011</b>	Предходна година <b>2010</b>
<b>I. Наличност на парични средства в началото на периода</b>	<b>18</b>	<b>8</b>
<b>II. ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ НЕСТОПАНСКА ДЕЙНОСТ</b>		
А. Постъпления от нестопанска дейност		
1. Постъпления от членски внос	28	31
Всичко постъпления от нестопанска дейност	28	31
Б. Плащания за нестопанска дейност		
1. Изплатени заплати		(3)
2. Изплатени осигуровки		(1)
3. Плащания за услуги	(8)	(13)
4. Други плащания	(12)	(19)
Всичко плащания за нестопанската дейност	(20)	(36)
В. Нетен паричен поток от нестопанска дейност	8	(5)
<b>III. ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ</b>		
А. Постъпления от стопанска дейност		
1. Постъпления от клиенти	263	292
2. Други постъпления	20	101
Всичко постъпления от стопанска дейност	283	393
Б. Плащания за стопанската дейност		
1 Плащания за услуги и за придобити активи	(1)	-
2 Плащания към доставчици	(168)	(249)
3 Изплатени данъци	(32)	(40)
4 Плащания по банкови и валутни операции	(3)	(4)
5 Други плащания	(62)	(85)
Всичко плащания за стопанската дейност	(266)	(378)
В. Нетен паричен поток от стопанската дейност	17	15
<b>IV. Наличност на парични средства в края на периода</b>	<b>43</b>	<b>18</b>
<b>V. Изменение на паричните средства през периода</b>	<b>25</b>	<b>10</b>

Дата на съставяне: 27.03.2012г. Съставител:Светлана Стоянова Ръководител: Кр.Логофетов

Заверил съгласно одиторския доклад:

Иван Симов,  
Регистриран одитор

**ИНСТИТУТ НА ВЪТРЕШНИТЕ ОДИТОРИ В БЪЛГАРИЯ**  
**ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ**

**31 ДЕКЕМВРИ 2011 г.**

**Всички суми са в хиляди лева, освен ако не е посочено друго**

---

**1. Счетоводна политика**

Този финансов отчет е изготвен съгласно принципа на историческа цена.

**1.1. Принцип на действащо предприятие**

Финансовите отчети са изготвени на принципа на действащо предприятие, който предполага, че Сдружението ще продължи дейността си в обозримо бъдеще. Бъдещата дейност на Сдружението зависи от бизнес средата, както и от обезпечаването на финансиране от страна на настоящите и бъдещи собственици и инвеститори. Ако стопанските рискове бъдат подценени и дейността на Сдружението бъде затруднена или прекратена, а съответните активи продадени, следва да бъдат извършени корекции, за да се намали балансова сума на активите до тяхната ликвидационна стойност, да се начислят евентуални бъдещи задължения, и да се извърши рекласификация на дълготрайните активи и дългосрочните пасиви като краткотрайни такива. Като се има предвид оценката на очакваните бъдещи парични потоци, управителите на Сдружението считат, че е подходящо финансовите отчети да бъдат изготвени на база на принципа на действащото предприятие.

**1.2. Сделки в чуждестранна валута**

Сделките в чуждестранна валута са отчетени по валутните курсове в деня на сделката: отрицателни и положителни валутно-курсови разлики при разплащане се отчитат в отчета за приходите и разходите. Паричните активи и пасиви в чуждестранна валута се отчитат по заключителен курс на Българска Народна Банка (БНБ) към датата на баланса. Отчетените отрицателни и положителни валутно-курсови разлики се отразяват в отчета за приходите и разходите.

Значими валутни курсове:

	<b>Към 31 декември</b>	
	<b>2011 г.</b>	<b>2010 г.</b>
1 щатски долар се равнява на	1,51158 лв.	1,47276 лв.
1 евро се равнява на	1,95583лв.	1,95583 лв.

**1.3. Дълготрайни материални активи**

Възприетият стойностен праг на същественост, под който материалните активи, независимо от факта, че са дълготрайни, се отчитат като текущ разход при придобиването им е 700 лева.

Дълготрайните материални активи се отчитат първоначално по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително митата и невъзстановимите данъци) и всички преки разходи. Преки са разходите, които са необходими за привеждане на актива в работно състояние в съответствие с предназначението му.

След първоначалното признаване като актив всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

**ИНСТИТУТ НА ВЪТРЕШНИТЕ ОДИТОРИ В БЪЛГАРИЯ**  
**ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ**

**31 ДЕКЕМВРИ 2011 г.**

**Всички суми са в хиляди лева, освен ако не е посочено друго**

---

С последващите разходи, свързани с отделен материален дълготраен актив, се коригира балансовата стойност на актива, когато е вероятно Сдружението да има икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив. Всички други последвали разходи се признават за разход в периода, през който са направени.

Амортизируемата стойност на дълготрайните материални активи е равна на отчетната им стойност. Дълготрайните материални активи се амортизират по линейния метод според предполагаемия им срок на годност. Сроковете на годност се определят според периодът, през който се предполага, че амортизируемите активи ще бъде използвани от предприятието, като се взема предвид тяхното предполагаемо физическо износване и морално остаряване и са определени по класове както следва:

	<u>Години</u>
Сгради и конструкции	25
Машини и оборудване	3,33
Стопански инвентар	6,66

Начисляването на амортизацията започва от месеца, следващ месеца, в който амортизируемият актив е придобит или въведен в употреба. Начисляването на амортизацията се преустановява от месеца, следващ месеца, в който амортизируемият актив е изведен от употреба, независимо от причините за това.

#### **1.4. Нематериални активи**

Външно създадените нематериални активи при придобиването им се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително мита и невъзстановими данъци) и всички преки разходи за подготовка на актива за използването му по предназначение.

След първоначалното признаване Сдружението отчита нематериалните активи по цена на придобиване (себестойност), намалена с натрупаната амортизация и евентуални натрупани загуби от обезценка.

Разходите, направени за поддържане на първоначално установената стандартна ефективност на нематериален актив, се признават за текущи разходи в периода на възникването им.

Амортизируемата стойност на нематериалните активи е равна на отчетната им стойност. Нематериалните активи се амортизират по линейния метод според предполагаемия им срок на годност. Сроковете на годност се определят според периодът, през който се предполага, че амортизируемите активи ще бъде използвани от предприятието, като се взема предвид тяхното предполагаемо морално остаряване и са определени по класове както следва:

Авторски права върху компютърни софтуери

Начисляването на амортизацията започва от месеца, следващ месеца, в който амортизируемият актив е придобит или въведен в употреба. Начисляването на амортизацията се преустановява от месеца, следващ месеца, в който амортизируемият актив е изведен от употреба, независимо от причините за това.

#### **1.5. Обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи**

За амортизируемите активи ръководството извършва регулярно тест за обезценка, когато събития или промени в обстоятелствата са признак, че балансовата стойност на актива може да не е възстановима.

Загуба от обезценка се признава до размера, с който балансовата стойност на актива превишава неговата възстановима стойност. Възстановимата стойност на актива е по-голямата от следните две стойности: (1) неговата справедлива цена без съпътстващите разходи за продажба и (2) неговата стойност в употреба.

Активи, за които е била призната загуба от обезценка се прави последващ тест за евентуално възстановяване на обезценката на всяка дата на изготвяне на финансови отчети.

#### **1.6. Парични средства**

Паричните средства са краткосрочни финансови активи под формата на парични наличности и/или парични еквиваленти. Паричните наличности са налични в брой пари и безсрочни депозити. Паричните еквиваленти са краткосрочни, високоликвидни вложения, които са лесно обратими в съответни парични суми и които съдържат незначителен риск от промяна в стойността им.

#### **1.7. Стоково-материални запаси**

Стоково-материалните запаси са стоки, придобити чрез покупка и предназначени за продажба.

Стоково-материалните запаси се оценяват първоначално по доставната стойност, която представлява сумата от всички разходи по закупуването и преработката, както и от други разходи, направени във връзка с доставянето на стоково-материалните запаси до сегашното им местоположение и състояние.

Методът за отписване на стоково-материалните запаси при тяхното потребление е “средно-претеглен” с изключение на учебната литература, която се изписва по конкретно определена стойност. Средно претеглена стойност, при която средно претеглената стойност за всяка единица стоково-материален запас се определя от сбора на средно претеглената стойност на наличните сходни стоково-материални запаси в началото на периода и стойността на сходните, закупени или произведени през периода стоково-материални запаси, който сбор се разделя на количеството на сходните стоково-материални запаси - носители на тези стойности. Средната стойност се изчислява на месечна основа.

Стоково-материалните запаси се оценяват по по-ниската от доставната и нетната реализируема стойност, като разликата се отчита като други текущи разходи за дейността. В края на отчетния период се прави оценка на нетната реализируема стойност на стоково-материалните запаси. Нетната реализируема стойност е предполагаемата продажна цена в нормалния ход на стопанската дейност, намалена с необходимите разходи за осъществяване на продажбата.

#### **1.8. Финансови активи**

Сдружението класифицира финансови активи като вземания, възникнали първоначално в предприятието.

След първоначалното признаване Сдружението оценява вземанията по амортизирана стойност с помощта на метода на ефективната лихва, намалена с последващи разходи за обезценка за трудносъбираеми вземания, основаваща се на преглед, извършен от ръководството на салдата към края на годината. Несъбираемите вземания се признават на разход в периода, в който бъдат установени.

#### **1.9. Провизии**

Провизиите се признават, когато Сдружението има настоящо правно или конструктивно задължение като резултат от минало събитие, за чието погасяване ще е необходимо да бъде извършен разход на ресурси, които носят икономическа изгода, като е възможно да бъде извършена надеждна оценка на сумата за погасяване на задължението.

#### **1.10. Данъчни временни разлики**

Данъчните временни разлики се начисляват по балансовия метод за всички временни разлики, явяващи се между данъчната основа на активите и пасивите и тяхната балансова стойност, формирана за целите на счетоводното отчитане. При изчисляването на данъчните временни разлики се използват данъчни ставки, които се отнасят за периодите на обратно проявление на данъчните временни разлики.

Основните временни разлики възникват от обезценката на вземания и начислени разходи за провизии. Възстановимите данъчни временни разлики, произтичащи от пренасяне на неизползвани данъчни загуби от предходни отчетни периоди се признават само в случай, че е вероятно наличието на достатъчни по размер бъдещи облагаеми печалби в рамките на нормативно определените срокове, за да бъдат тези загуби използвани.

#### **1.11. Признаване на приходи**

Приходът се определя по справедливата стойност на полученото или подлежащото на получаване възнаграждение под формата на парични средства или парични еквиваленти. Приходът се признава, когато: (а) е вероятно предприятието да има икономическа изгода, свързана със сделката; (б) сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена; (в) направените разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката, могат надеждно да бъдат измерени; и

# ИНСТИТУТ НА ВЪТРЕШНИТЕ ОДИТОРИ В БЪЛГАРИЯ

## ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

31 ДЕКЕМВРИ 2011 г.

Всички суми са в хиляди лева, освен ако не е посочено друго

---

(г) приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи (принцип на съпоставимост между приходите и разходите). Приходът не се признава, когато разходите не могат да бъдат надеждно изчислени. Приходите се разделят на две категории от **стопанска** и **нестопанска дейност**. Приходите от нестопанска дейност са реализирани от членски внос. Разходите свързани с нестопанската дейност са свързани с доходите на персонала, канцеларски материали, както и амортизации и други разходи, които се разпределят между стопанска и нестопанска дейност на базата на коефициент, определен на база относителен дял на приходите от съответната дейност в общия обем приходи

### ***Приходи от продажба на стоки***

Приходът от продажбата на продукция и стоки се признава, когато са изпълнени едновременно следните условия: (а) продавачът е прехвърлил на купувача значителни рискове и изгоди, свързани със собствеността на продукцията и стоките; (б) продавачът не запазва участие в управлението или ефективен контрол върху продаваните продукция и стоки; (в) сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена; (г) продавачът има икономическа изгода, свързана със сделката по продажбата; и (д) направените разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката, могат надеждно да бъдат изчислени.

### ***Приходи от извършване на услуги***

Приходът, свързан със сделката за извършване на услуги, се признава в зависимост от етапа на завършеност на сделката към датата на съставянето на счетоводния баланс, при условие че резултатът от сделката може да се оцени надеждно.

Резултатът от сделката за извършване на услуги се оценява надеждно, когато са изпълнени едновременно следните условия: (а) сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена; (б) предприятието има икономическа изгода, свързана със сделката; (в) етапът на завършеност на сделката за извършване на услуги към датата на съставянето на счетоводния баланс може надеждно да се определи; и (г) разходите, направени по сделката, както и разходите за завършване на сделката могат надеждно да бъдат измерени.

Етапът на завършеност на сделката се определя, като се направи проверка на извършената работа.

## **1.12. Събития настъпили след датата на баланса**

Събитията, както благоприятни, така и неблагоприятни, които настъпват между датата на годишния финансов отчет и датата, на която годишният финансов отчет е одобрен за публикуване могат да бъдат: (а) *коригиращи събития* - събития, които доказват условия, съществували на датата на годишния финансов отчет, и (б) *некоригиращи събития* - събития, които са показателни за условия, настъпили след датата на годишния финансов отчет.

Сдружението коригира признатите суми или признава суми, които не са били признати, за да отрази коригиращите събития.

Предприятието не коригира признати суми или не признава суми, които не са били признати, когато са налице некоригиращи събития.



### **1.13. Финансово управление на риска**

#### **Фактори, определящи счетоводния риск**

Дейността на Сдружението е изложена на редица счетоводни рискове, в това число на ефекта от промяна на валутните курсове, лихвените проценти, кредитен и ликвиден риск. Ръководството следи за цялостния риск и търси начини да неутрализира потенциалните отрицателни ефекти върху счетоводните показатели на Сдружението.

#### ***(1) Валутно-курсоев риск***

Сдружението оперира в Република България, но има взаимоотношения с чуждестранни доставчици и клиенти, което предполага, че част от разчетите, приходите и разходите са деноминирани в чуждестранна валута. Сдружението не е изложено на значителен валутно-курсоев риск, тъй като всички сделки се договарят, извършват и отчитат в ЕВРО, чийто курс спрямо българския лев при условията на Валутен борд е фиксиран 1.95583 лв. за 1 ЕВРО.

**ИНСТИТУТ НА ВЪТРЕШНИТЕ ОДИТОРИ В БЪЛГАРИЯ**  
**ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ**  
**31 ДЕКЕМВРИ 2011 г.**

Всички суми са в хиляди лева, освен ако не е посочено друго

**2. Приходи от продажби – стопанска дейност**

	Година, завършила на 31 декември	
	2011	2010
<i>Приходи от продажба на стоки, вкл.:</i>	<b>30</b>	<b>33</b>
- Списание вътрешен одит	-	14
- Литература и учебни материали	30	19
<i>Приходи от продажба на услуги, вкл.:</i>	<b>190</b>	<b>214</b>
- Приходи от такси	188	178
- Приходи от реклама и обяви	1	32
- Други услуги	1	4
<i>Други приходи, вкл.:</i>	<b>20</b>	<b>76</b>
- Излишъци на активи	-	10
- Отписани задължения	-	5
- Финансиране	20	61

**3. Административни разходи**

	Година, завършила на 31 декември	
	2011	2010
Разходи за материали	2	10
Разходи за външни услуги	8	13
Разходи за заплати и други възнаграждения	-	3
Разходи за осигуровки	-	1
Други разходи	10	10
	<b>20</b>	<b>37</b>

**4. Разходи за външни услуги – стопанска дейност**

	Година, завършила на 31 декември	
	2011	2010
Хонорари	25	21
Наеми	-	-
Комуникационни услуги	5	4
Текущи ремонти	-	-
Консултантски услуги	3	1
Други услуги	104	131
	<b>137</b>	<b>157</b>

**ИНСТИТУТ НА ВЪТРЕШНИТЕ ОДИТОРИ В БЪЛГАРИЯ**  
**ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ**  
**31 ДЕКЕМВРИ 2011 г.**

**Всички суми са в хиляди лева, освен ако не е посочено друго**

**5. Разходи за възнаграждения и осигуровки – стопанска дейност**

	Година, завършила на 31 декември	
	2011	2010
Разходи за трудови възнаграждения	39	34
Разходи за социално осигуряване	7	6
	<b>46</b>	<b>40</b>

**6. Други разходи и разходи за материали- стопанска дейност**

	Година, завършила на 31 декември	
	2011	2010
Балансова стойност на продадени активи	16	20
Разходи за командировки	-	2
Други разходи	12	47
	<b>28</b>	<b>69</b>

**7. Финансови приходи и разходи – стопанска дейност**

	Година, завършила на 31 декември	
	2011	2010
<b>Финансови приходи</b>		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	-	1
	<b>-</b>	<b>1</b>
<b>Финансови разходи</b>		
Банкови такси и комисионни	2	3
Отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	1	1
	<b>3</b>	<b>4</b>

**ИНСТИТУТ НА ВЪТРЕШНИТЕ ОДИТОРИ В БЪЛГАРИЯ**  
**ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ**

**31 ДЕКЕМВРИ 2011 г.**

**Всички суми са в хиляди лева, освен ако не е посочено друго**

**8. Дълготрайни материални активи**

	Сгради	Машини и оборудване	Стопански инвентар	Други ДМА	Общо
<b>Годишен период към 31 декември 2010 г.</b>					
Начална балансова стойност	197	1	-	1	199
Новопридобити	-	-	-	-	-
Отписани	-	-	-	-	-
Трансфери		1	-	(1)	-
Амортизация	(8)	(2)	-	-	(10)
<b>Крайна балансова стойност</b>	<b>189</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>189</b>
<b>Към 31 декември 2010 г.</b>					
Отчетна стойност	215	8	1	-	224
Натрупана амортизация	(26)	(8)	(1)	-	(35)
<b>Крайна балансова стойност</b>	<b>189</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>189</b>
<b>Годишен период към 31 декември 2011 г.</b>					
Начална балансова стойност	<b>189</b>	-	-	-	<b>189</b>
Новопридобити	-	1	-	-	1
Отписани	-	-	-	-	-
Амортизация	(8)	-	-	-	(8)
<b>Крайна балансова стойност</b>	<b>181</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>182</b>
<b>Към 31 декември 2011 г.</b>					
Отчетна стойност	215	9	1	-	224
Натрупана амортизация	(34)	(8)	(1)	-	(35)
<b>Крайна балансова стойност</b>	<b>181</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>182</b>

**9. Парични средства**

	<b>Към 31 декември</b>	
	<b>2011</b>	<b>2010</b>
Парични наличности в каса	-	-
Парични наличности в банкови сметки	43	18
	<b>43</b>	<b>18</b>

За целите на отчета за паричния поток, паричните средства се състоят от паричните наличности посочени по-горе.

**10. Стоково-материални запаси**

Стоките са представени в счетоводния баланс по тяхната доставна стойност, която е по-ниска от нетната им реализируема стойност.

Няма стоки дадени в залог за обезпечаване на пасиви.

**ИНСТИТУТ НА ВЪТРЕШНИТЕ ОДИТОРИ В БЪЛГАРИЯ**  
**ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ**  
**31 ДЕКЕМВРИ 2011 г.**

**Всички суми са в хиляди лева, освен ако не е посочено друго**

**11. Вземания от клиенти**

	<b>Към 31 декември</b>	
	<b>2011</b>	<b>2010</b>
Вземания от клиенти	2	3
	<u>2</u>	<u>3</u>

**12. Записан капитал**

**Капитал на юридическо  
лице с нестопанска цел**

**Стойност:**

31 декември 2010 г.	20
31 декември 2011 г.	<u>20</u>

**13. Корекции на грешки от минали години**

Грешките от минали години представляват : неначислен корпоративен данък 1 хил. лв както и грешно отразени фактури в размер на 2 хил. лв.

**14. Приходи за бъдещи периоди**

	<b>Към 31 декември</b>	
	<b>2011</b>	<b>2010</b>
<b>Краткосрочни</b>		
Предплатени такси за абонамент	2	4
	<u>2</u>	<u>4</u>

**15. Задължения към персонала**

	<b>Към 31 декември</b>	
	<b>2011</b>	<b>2010</b>
Задължения понеизползвани отпуски	1	1
	<u>1</u>	<u>1</u>

**16. Данъчни задължения**

	<b>Към 31 декември</b>	
	<b>2011</b>	<b>2010</b>
Задължения за ДДС	4	2
Други данъчни задължения	-	1
	<u>4</u>	<u>3</u>

**17. Поети ангажименти**

Сдружението няма поети ангажименти към 31.12.2011 г.

**18. Условни активи и пасиви**

Данъчните служби могат по всяко време да проверят отчетите и регистрите за петте последователни години от отчетния данъчен период и да наложат допълнителни данъчни актове или глоби. На Ръководството на Сдружението не са известни обстоятелства, които биха могли да доведат до възникване на съществени задължения в тази област.

**19. Събития след датата на баланса**

Няма съществени събития, след датата на баланса, които оказват влияние върху годишния финансов отчет.