

Отчетен доклад

**за дейността на Контролния съвет на ИВОБ за периода от
Юни 2016 г. до Май 2017 г.**

София, 2017

**Уважаеми дами и господа,
Уважаеми членове на ИВОБ,**

Във връзка с изпълнение на решение на Общото събрание от Юни 2014 година, ние членовете на Контролния съвет, а именно:

1. Д-р Камелия Терзийска – председател, избрана на първо заседание на Контролния съвет;
2. Константин Йорданов – член;
3. Невяна Мاستикова-Петрова – член;

представяме пред Общото събрание на ИВОБ настоящия отчетен доклад за периода от юни 2016 година до май 2017 година.

На първото заседание на Контролния съвет формулирахме нашите цели и задачи, които са изцяло в съответствие с Устава на ИВОБ, а именно глава XIII. чл.3 ал.5.

Контролният съвет трябва да:

1. Контролира изпълнението на решенията на Общото събрание и на Управителния съвет;
2. Контролира спазването на устава на СНЦИВОБ;
3. Контролира изпълнението на Етичния кодекс;
4. Сезира писмено Общото събрание за нарушения на Етичния кодекс;
5. Контролира изпълнението на приходната и разходната част на бюджета на сдружението и стопанисването на имуществото;
6. Избира регистриран одитор за заверка на годишния финансов отчет на сдружението;
7. Изисква писмени обяснения от длъжностните лица, членовете на сдружението, членовете на управителния съвет и други органи при проверката на документацията на сдружението;
8. Отчита се за своята работа пред Общото събрание.

Работата по постигането на тези цели и задачи беше разпределена между членовете на Контролния съвет, както следва:

По точки 1 и 2 докладва Невяна Мاستикова-Петрова;

По точки 3 и 4 докладва Константин Йорданов;

По точки 5, 6, 7 и 8 докладва д-р Камелия Терзийска.

Бяха провеждани регулярни съвместни срещи и заседания на членовете на Контролния съвет.

Отчет по 1-ва и 2-ра точки: Контрол за изпълнението на решенията на Общото събрание и на Управителен съвет. Контрол по спазването на устава на СНЦИВОБ.

На основание проведено заседание на контролния съвет (КС) на Института на вътрешните одитори в България (ИВОБ), беше извършен преглед на изпълнението на решенията на Общото събрание (ОС) и Управителният съвет (УС) на ИВОБ за периода юни 2016 г. – май 2017 г.

I. Изпълнение на решенията на Общото събрание

За периода м. юни 2016 г. – м. май 2017 г. са проведени 2 заседания на Общото събрание на ИВОБ, както следва:

1. На 20.06.2016 г. – На заседанието са присъствали 107 члена и 16 от новоприетите членове, или 123 чл. лично и с пълномощно от общо 552 чл. по присъствен списък. Новоприетите членова за периода 11 декември 2015 г. – 20 юни 2016 г. са 82.

Избран е нов състав на Управителния съвет.

2. На 12.12.2016 г. – На заседанието са присъствали 45 члена, от които 26 лично и 19 с пълномощно и един от новоприетите членове, или общо 46 от 582 чл. по

присъствен списък. Новоприетите членова за периода 20 юни – 12 декември 2016 г. са 30.

Приет е бюджет и програма за дейността на Института за 2017 г.

Документите от проведените ОС за този период се съхраняват съгласно изискванията на чл. 21, ал.2 и чл. 40 от Устава на Сдружението, като към протоколите от проведените събрания са приложени всички писмени материали по свикването и провеждането на съответните заседания. Тези документи се съхраняват и в електронен формат на сървъра, намиращ се в офиса на Института.

Констатации:

1. За период от една година (11 декември 2015 г. 12 декември 2016 г.) са приети 112 нови членове на Сдружението, с което продължава тенденцията на засилен интерес към дейността на Института. Това е основен индикатор за оценката на работата на Управителния съвет на ИВОБ.
2. Всички взети решенията на проведените Общи събрания се изпълняват съобразно волята и очакванията на членовете на сдружението.

II. Изпълнение на решенията на Управителния съвет

През разглеждания период (м.юни 2016 – м. май 2017 г.) са проведени 20 заседания на Управителния съвет и са взети общо 98 решения. Седем от проведените заседания са неприсъствени, съгл. чл.27, ал. 3 от *Устава на Сдружението* и чл. 17, ал. 4 от *„Правилата за работа на управителния съвет на Сдружение с нестопанска цел „Институт на вътрешните одиторив България“*.

Първото заседание на УС, след избора на нови членове на същия, е проведено в рамките на 7 дневния срок, определен в Правилата за работа на Управителния съвет на ИВОБ, чл. 16, ал. 2, като са избрани съответно Председател на УС, Заместник председател на УС и Финансист.

Отделните членове на УС са участвали в проведените заседания както следва:

1. Йордан Карабинов, Председател на УС - на 13 от 13 заседания;
2. Стефан Белчев, Заместник председател на УС - на 12 от 13 заседания;
3. Десислав Соколов, Финансист на УС - на 8 от 13 заседания;
4. Диан Димитров, член на УС - на 7 от 13 заседания;
5. Елена Кюркчийска, член на УС - на 9 от 13 заседания;
6. Огнян Тодоров, член на УС - на 8 от 13 заседания;
7. Валентин Ангелов, член на УС - на 13 от 13 заседания;

На 1 от проведените 13 присъствени заседания е участвал и представител на Контролният съвет на Института. Целта на това участие е запознаване с процеса по свикване, провеждане и документиране на заседанията на УС, както и с последващото изпълнение на решенията на УС.

Всички материали за заседанията на УС са приложени към съответните Протоколи, което гарантира проследимост на взетите решения.

Решенията, които са взети и дейностите, които са осъществени от УС през отчетния период напълно съответстват с приетите *Програми за дейността на ИВОБ за 2016 г. и 2017 г.* и с приетата през 2015 г. *Стратегия за развитие 2016 г. - 2020 г.*

Като цяло заседанията на УС са провеждани в съответствие с чл. 26 от Устава на сдружението и решенията са взети при спазване на приложимото законодателство, Устава и решенията на Общото събрание.

Отчет по изпълнение на 3-та и 4-та точки: Контрол върху изпълнението на Етичния кодекс. Писмено сезиране на Общото събрание за нарушения на Етичния кодекс.

Период: Юни 2016 - Май 2017 г.

1. Проверка на дейността за спазване на Етичния Кодекс

Прегледът на документи обхваща общо осем броя протоколи (Становища за членство), като на извадков принцип бяха прегледани следните:

- от 14 юни 2016 г. – на Румяна Радоева-Василева, одитор качество в Стройрент ЕООД; на Исак Ферати – държавен пазарен инспектор от Р. Македония;
- от 07 септември 2016 г. – на Неда Чкорева, Специалист оценка качество в Уникредит Булбанк; на Калин Николов – управител на Аксис Вигора ;
- от 17 октомври 2016 г. – на Иван Кашукеев – студент в УНСС; на Кателина Пеневска – старши експерт в ИА „Одит на земеделски фондове“;
- от 17 ноември 2016 г. – на Живка Пушкарова – ръководител одит-екип в ПИБ АД; на Пепа Ангелова – началник отдел ВО в Народното събрание;
- 16 януари 2017 г. – на Пепа Генчева – ръководител ВО в Министерство на културата; на Любима Джизова-Стефанова – ръководител ВО в БАЕЗ; на Светла Миткова – вътрешен одитор в ОББ АД;
- 13 февруари 2017 г. – на Ангелина Йолова – вътрешен одитор в Палириа СА гърция; на Моника Михова – одит мениджър в АФА ООД; на Стоян Коев – изп. Директор в Агро Финанс АДСИЦ;
- На 07 март 2017 г. – на Валентин Благоев – Мениджър в „Дона Стоянова“ ЕООД;
- На 24 април 2017 г. – Цветелина Ананиева – Главен вътрешен одитор в Общинска Банка АД; на Владимир Джоркълов – Директор Вътрешно-банков одит в Общинска Банка АД.

2. Преглед на Регистъра на договорите

Прегледът обхваща общо пет типа договори, както следва:

А/ Договор тип А – авторски права; прегледани (на извадков принцип) бяха шест броя договори :

- А-007/2016 и 011/2016 – с Таня Стефанова-Тотева, превод на промени в стандартите IPPF и превод на Implementation Guidance;
- А-008/2016 и 009/2016 – с Веселина Хоторн, превод на доклад СВОК и на рамката COSO;
- А-012/2016 – с Младен Младенов, статия на тема „Административният договор“;
- А-013/2016 – с Веселина Касапова, статия на тема „Как да повишим качеството в одитния процес“

Б/ Договор тип Б – лекции; прегледани (на извадков принцип) бяха десет броя договори:

- Б-012/2017 – с Тодор Янкулов, обучение на тема „Обучителен курс по програма CIA – част 01“;
- Б-008/2017 – с „Асес“ ЕООД, обучителен курс на тема „Поведенчески анализ“;
- Б-006/2017 – със Стефан Белчев, обучение на тема „Оценка на риска“;
- Б-004/2017 – със Стефан Белчев, обучение на тема „Одитни комитети“;
- Б-001/2017 – с „2 Ес Ен Груп“ ЕООД, обучителен курс на тема „Одитиране на информационна сигурност“;
- Б-016/2016 – със „Семпер Фортис“, обучение на тема „Оценка на качеството на дейността по вътрешен одит“;
- Б-013/2016 – с „Джей кей енд Партнерс“, обучение на тема „Обучителен курс по програма CIA – част 01“;
- Б-011/2016 – с Людмил Спасов, обучение на тема „Одит на обществените поръчки“;

- Б-009/2016 – с Доротея Манолова, обучение на тема „Акценти на КОЗО вътрешен контрол“;
- Б-008/2016 – с Елена Балабина, обучение на тема „Акценти на КОЗО вътрешен контрол“

В/ Договор тип В – външни услуги ; прегледани бяха два броя договори:

- В-01/2016-09-14 – с Доби Прес ЕООД – договор за разпространение на списание на ИВОБ;
- В-02/2016-08-22 – с EVN Център за услуги ЕООД – договор за обучение на тема „Изготвяне на одитни доклади“.

Г/ Договор тип Г – граждански договори за поръчки и услуги; прегледани (на извадков принцип) бяха общо четири броя договори:

- Г-004/2017 – с Елена Алексиева, симултанен превод за семинар „Рисково-базиран одит“;
- Г-034/2016 – с Веселинка Виденова – за почистване офиса на ИВОБ;
- Г-033/2016 – със Силвия Гелушева – за редакция на превод “The voice of the customer” & “Six Audit committee imperatives” ;
- Г-007/2015 – с Веселина Хоторн – симултанен превод за Националната конференция на ИВОБ.

И/ Договор тип И – за партньорство ; прегледани бяха три броя договори:

- И-01/2016 – с Идеаген Логен ЕООД, за реклама на Националната конференция на ИВОБ;
- И-02/2016 – с „Пейсера България“ ООД - за реклама на Националната конференция на ИВОБ;
- И-02/2016 – с Икономически Университет Варна – за двустранно членство.

Не се констатираха пропуски и нарушения.

Отчет по 5-та, 6-та, 7-ма и 8-ма точки: Контрол върху изпълнението на приходната и разходната част на бюджета на сдружението и стопанисването на имуществото. Избор на регистриран одитор за заверка на годишния финансов отчет на сдружението. Изискване на писмени обяснения от длъжностните лица, членовете на сдружението, членовете на Управителния съвет и други органи при проверката на документацията на сдружението. Отчет за работата на Контролния съвет пред Общото събрание.

От страна на административния персонал на ИВОБ в лицето на Димитър Нешев и Силвия Гелушева се регистрират всички приходи и разходи по събития, видове сертификации, членски внос - поименно от всеки член и др. в екселски файлове, които ни бяха предоставени с пълни разяснения към тях. Беше предоставена пълна информация за всеки приход и разход през отчетния период по аналитични признаци. Искаме да отбележим и да благодарим за изключителния професионализъм, точност и акуратност в изпълнението на задълженията си от страна на администрацията. Всички отчети бяха предоставени в екселски файлове и бяха проверени до най-малките детайли, съпоставяйки ги с първичните документи, вторичните и счетоводните регистри.

Бихме искали да запознаем членовете на ИВОБ с част от съществената информация по отношение на приходите и разходите:

Основен приход се формира от обучителни курсове и семинари.

I. Събития, конференции и др.

A/ На 29 и 30 юни 2017 г. за седми пореден път ИВОБ организира Професионална среща на вътрешните одитори в България под наслов „Изграждането на доверие – ключ за изграждане на ефективен вътрешен одит“. Професионална среща е

традиционен форум на Института и е утвърдено място за дискусии и формиране на становища и политики в областта на вътрешния одит. В проявата взеха участие над 67 вътрешни одитори и експерти в областта на финансовия контрол, управлението на риска в страната.

VII-ма Професионална среща
16-17.06.2016 г., гр. Велико Търново

Таблица № 1

	Приход	Разход
рег.такса	12 378.12 лв.	
кафе-паузи 16.06		464.80 лв.
кафе-пауза 17.06		232.40 лв.
обяд		1 411.00 лв.
вечеря		2 064.00 лв.
наем-зала		460.00 лв.
спонсор Логен	1 173.49 лв.	
хотелско настаняване - участници	4 915.92 лв.	4 915.92 лв.
хотелско настаняване - 15 гости		1 449.98 лв.
материали - химикали, папки, хартия, тонер		152.75 лв.
ОБЩО	18 467.53 лв.	11 150.85 лв.
Фин.резултат с ДДС:	7 316.68 лв.	

Б/ На 24 – 25 ноември 2016 г. в гр. София беше проведен вторият голям форум през годината, организиран от ИВОБ - Национална конференция: „Готови ли сме за промените пред професията „Вътрешен одитор“?”. Конференцията беше посетена от 176 участници.

Национална конференция
24 – 25 ноември 2016 г., София

Таблица № 2

	Приход	Разход
Регистрационна такса	30 500.40 лв.	
Спонсор Идеаген Логен ЕООД	1 173.49 лв.	
Спонсор Пейсера България ООД	1 173.49 лв.	
3 бр. кафе-паузи за 176 участника		3 614.37 лв.
1 обяд за 176 участника		7 917.20 лв.
Наем-зала ден и половина		1 644.85 лв.
Озвучаване, безжичен микрофон, настолен микрофон, мултимедия		2 217.91 лв.
Рекламни материали - чанти, термочаши, линии, кланедари и торбички		2 385.84 лв.
Книжка А5 с програма и представяне на лекторите		582.00 лв.
Симултантен превод		150.00 лв.
Химикалки - 176 бр.		112.64 лв.
Канцеларски материали - 176 бр.		308.00 лв.
Бадж + връзка - 200 бр.		280.80 лв.
ОБЩО	32 847.38 лв.	19 213.61 лв.
Фин.резултат с ДДС:	13 633.77 лв.	

II. Обучителни курсове и семинари

Семинар: "Одитиране на информационната сигурност"

26 - 27 януари 2017 г.

Таблица № 3

	Приход	Разход
Регистрационна такса	6 646.44 лв.	
Наем зала		195.50 лв.

Кафе-пауза		378.00 лв.
Хонорар, лектор		1 296.00 лв.
Мултимедиен екран		58.68 лв.
Флипчарт		58.68 лв.
Материали - химикали, папки, хартия и др.		49.02 лв.
ОБЩО:	6 646.44 лв.	2 035.88 лв.
Фин.резултат с ДДС:	4 610.56 лв.	

Семинар: „Одитни комитети (ОК) и колективните органи на управление – правомощия и взаимодействие според Международните професионални практики по вътрешен одит“
09 – 10 февруари 2017 г.

Таблица № 4

	Приход	Разход
Регистрационна такса	6 028.74 лв.	
Наем зала		352.05 лв.
Кафе-пауза		302.40 лв.
Хонорар, лектор		1 080.00 лв.
Материали - химикали, папки, хартия, др.		49.44 лв.
ОБЩО:	6 028.74 лв.	1 783.89 лв.
Фин.резултат с ДДС:	4 244.85 лв.	

Семинар: „Одитни комитети (ОК) и колективните органи на управление – правомощия и взаимодействие според Международните професионални практики по вътрешен одит“
09 – 10 февруари 2017 г.

Таблица № 5

	Приход	Разход
Регистрационна такса	6 028.74 лв.	
Наем зала		352.05 лв.
Кафе-пауза		302.40 лв.

Хонорар, лектор		1 080.00 лв.
Материали - химикали, папки, хартия, др.		49.44 лв.
ОБЩО:	6 028.74 лв.	1 783.89 лв.
Фин.резултат с ДДС:	4 244.85 лв.	

Семинар: „Одитни комитети (ОК) и колективните органи на управление – правомощия и взаимодействие според Международните професионални практики по вътрешен одит“
06 – 07 март 2017 г.

Таблица № 6

	Приход	Разход
Регистрационна такса	6 570.84 лв.	
Наем зала		352.05 лв.
Кафе-пауза		319.20 лв.
Хонорар, лектор		1 080.00 лв.
Материали - химикали, папки, хартия, др.		53.16 лв.
ОБЩО:	6 570.84 лв.	1 804.41 лв.
Фин.резултат с ДДС:	4 766.43 лв.	

Семинар: „Оценка на риска и планиране на одитен ангажимент“
16 – 17 март 2017 г.

Таблица № 7

	Приход	Разход
Регистрационна такса	4 876.14 лв.	
Наем зала		352.05 лв.
Кафе-пауза		268.80 лв.
Хонорар, лектор		900.00 лв.
Материали - химикали, папки, хартия, др.		41.28 лв.
ОБЩО:	4 876.14 лв.	1 562.13 лв.
Фин.резултат с ДДС:	3 314.01 лв.	

Семинар: "Поведенчески анализ за целите на вътрешно-фирмения мониторинг", 31 март 2017 г.

Таблица № 8

	Приход	Разход
Регистрационна такса	4 223.10 лв.	
Наем зала		211.23 лв.
Кафе-пауза		224.00 лв.
Хонорар, лектор		864.00 лв.
Материали - химикали, папки, хартия и др.		33.00 лв.
ОБЩО:	4 223.10 лв.	1 332.23 лв.
Фин.резултат с ДДС:	2 890.87 лв.	

Семинар: „Рисково-базиран одит”, 5 – 6 април 2017 г.

Таблица № 9

	Приход	Разход
Регистрационна такса - 33 участника	24 096.00 лв.	
Хонорар на лектор за 1,5 дни - 2600 €		5 096.00 лв.
Самолетни билети Лондон-София-Лондон		689.00 лв.
Наем зала		809.71 лв.
Кафе-пауза - 3 бр.		698.23 лв.
Обяд - 1 бр.		1 329.96 лв.
Озвучаване		2 609.39 лв.
Безжичен микрофон		234.70 лв.
Екран		821.45 лв.
Настаняване на лектор 2 нощувки (4-5 април)		354.67 лв.
Трансфер летище-хотел-летище		97.79 лв.
Други разходи лектор (вечери и обяди)		205.36 лв.
Превод (английски-български, консикутивен) за 1,5 дни (1 ден - 300 лв.). Общо 600 лв.		880.00 лв.
Материали - химикали, папки, хартия и т.н		180.00 лв.
	24 096.00 лв.	14 006.27 лв.
Общо с ДДС:	10 089.73 лв.	

Семинар: "Обучителен курс за кандидати по програма CGAP"
20 - 21 април 2017 г.

Таблица № 10

	Приход	Разход
Регистрационна такса	3 600.00 лв.	
Наем зала		
Кафе-пауза		
Хонорар, лектор		2 000.00 лв.
Мултимедиен екран		
Флипчарт		
Материали - химикали, папки, хартия и др.		47.28 лв.
ОБЩО:	3 600.00 лв.	2 047.28 лв.
Фин.резултат с ДДС:	1 552.72 лв.	

Семинар: "Обучителен курс за кандидати по програма CIA - част I"
27 – 28 април 2017 г.

Таблица № 11

	Приход	Разход
Регистрационна такса	3 708.72 лв.	
Наем зала		
Кафе-пауза		38.52 лв.
Хонорар, лектор		1 200.00 лв.
Мултимедиен екран		
Флипчарт		
Материали - химикали, папки, хартия и др.		54.00 лв.
ОБЩО:	3 708.72 лв.	1 292.52 лв.
Фин.резултат с ДДС:	2 416.20 лв.	

**Семинар: "Одит на обществени поръчки по новия ЗОП - предизвикателство
за одиторите"**

11 – 1 май 2017 г.

Таблица № 12

	Приход	Разход
Регистрационна такса	3 719.40 лв.	
Наем зала		
Кафе-пауза		22.75 лв.
Хонорар, лектор		1 200.00 лв.
Мултимедиен екран		
Флипчарт		
Материали - химикали, папки, хартия и др.		19.42 лв.
ОБЩО:	3 719.40 лв.	1 242.17 лв.
Фин.резултат с ДДС:	2 477.23 лв.	

Обучение с представители на Министерство на земеделието на Република

Австрия

10 - 12 май 2017 г.

Таблица № 13

	Приход	Разход
Регистрационна такса	9 384.00 лв.	
Наем зала		
Материали - хария, папки, химикали		44.16 лв.
Хонорар и дневни пари, лектори		4 704.00 лв.
Самолетни билети		612.00 лв.
ОБЩО:	9 384.00 лв.	5 360.16 лв.
Фин.резултат с ДДС:	4 023.84 лв.	

**Семинар: "Новостите при прилагане на одитните стандарти на
Международната организация на върховните одитни институции
(ИНТОСАЙ)"**

15 май 2017 г.

Таблица № 14

	Приход	Разход
Регистрационна такса	2 237.40 лв.	
Наем зала		176.02 лв.
Кафе-пауза		145.60 лв.
Хонорар, лектор		
Мултимедиен екран		
Флипчарт		
Материали - химикали, папки, хартия и др.		41.18 лв.
ОБЩО:	2 237.40 лв.	362.80 лв.
Фин.резултат с ДДС:	1 874.60 лв.	

**Семинар: "Представяне на резултатите от изпълнение на одитен
ангажимент"**

19 май 2017 г.

Таблица № 15

	Приход	Разход
Регистрационна такса	3 536.40 лв.	
Наем зала		176.02 лв.
Кафе-пауза		136.00 лв.
Хонорар, лектор		
Мултимедиен екран		
Флипчарт		
Материали - химикали, папки, хартия и др.		43.92 лв.
ОБЩО:	3 536.40 лв.	355.94 лв.
Фин.резултат с ДДС:	3 180.46 лв.	

Семинар: „Представяне на резултатите от изпълнение на одитен ангажимент“

07 юни 2016 г.

Таблица № 16

	Приход	Разход
рег. такса	3 790.50 лв.	
наем зала		234.70 лв.
кафе-пауза		234.70 лв.
хonorар лектор		0.00 лв.
материали - химикали, папки, хартия и т.н		74.50 лв.
ОБЩО:	3 790.50 лв.	543.89 лв.
Фин. резултат с ДДС:	3 246.61 лв.	

"Акценти на COSO вътрешен контрол - интегрирана рамка 2013 принципи, опорни точки и практически насоки"

10 юни 2016 г.

Таблица № 17

	Приход	Разход
рег. такса	3 018.30 лв.	
наем зала		234.70 лв.
кафе-пауза		140.83 лв.
хonorар лектор		600.00 лв.
материали - химикали, папки, хартия и т.н		46.00 лв.
ОБЩО:	3 018.30 лв.	1 021.53 лв.
Фин. резултат с ДДС:	1 996.77 лв.	

**Семинар: "Одит на обществени поръчки - новите положения в Закон за
обществени поръчки", 29 – 30 септември 2016 г.**

Таблица № 18

	Приход	Разход
Регистрационна такса	7 709.22 лв.	
Наем зала		234.70 лв.
Кафе-пауза		344.00 лв.
Хонорар, лектор		1 080.00 лв.
Материали - химикали, папки, хартия и др.		57.30 лв.
ОБЩО:	7 709.22 лв.	1 716.00 лв.
Фин.резултат с ДДС:	5 993.22 лв.	

Семинар: "Изготвяне на одитни доклади", 31.09 - 01.10.2016 г.

Таблица № 19

	Приход	Разход
Регистрационна такса	3 000.00 лв.	
Наем зала		
Кафе-пауза		
Хонорар, лектор		1 800.00 лв.
Материали - химикали, папки, хартия и др.		
ОБЩО:	3 000.00 лв.	1 800.00 лв.
Фин.резултат с ДДС:	1 200.00 лв.	

**Семинар: "Управление на риска в организацията и ролята на вътрешния
одит", 17 – 18 октомври 2016 г.**

Таблица № 20

	Приход	Разход
Регистрационна такса	4 571.34 лв.	
Наем зала		234.70 лв.
Кафе-пауза		207.50 лв.
Хонорар, лектор		1 080.00 лв.

Материали - химикали, папки, хартия и др.		36.30 лв.
ОБЩО:	4 571.34 лв.	1 558.50 лв.
Фин.резултат с ДДС:	3 012.84 лв.	

**Семинар: „Обучителен курс по програма CIA - Част I“
14 - 16 ноември 2016 г.**

Таблица № 21

	Приход	Разход
Регистрационна такса	8 208.00 лв.	
Наем зала		
Кафе-пауза		
Хонорар, лектор		3 600.00 лв.
Материали - химикали, папки, хартия и др.		58.30 лв.
ОБЩО:	8 208.00 лв.	3 658.30 лв.
Фин.резултат с ДДС:	4 549.70 лв.	

**Семинар: "Въведение в одита на информационни системи – курс за вътрешни
одитори без задълбочени технически познания"
17 ноември 2016 г.**

Таблица № 22

	Приход	Разход
Регистрационна такса	2 768.10 лв.	
Наем зала		136.91 лв.
Кафе-пауза		126.00 лв.
Хонорар, лектор		720.00 лв.
Материали - химикали, папки, хартия и др.		27.30 лв.
ОБЩО:	2 768.10 лв.	1 010.21 лв.
Фин.резултат с ДДС:	1 757.89 лв.	

Семинар: "Инструменти и техники за вътрешен одит"
28 - 29 ноември 2016 г.

Таблица № 23

	Приход	Разход
Регистрационна такса	3 845.82 лв.	
Наем зала		234.70 лв.
Кафе-пауза		175.50 лв.
Хонорар, лектор		900.00 лв.
Материали - химикали, папки, хартия и др.		23.65 лв.
ОБЩО:	3 845.82 лв.	1 333.85 лв.
Фин.резултат с ДДС:	2 511.97 лв.	

Семинар: "Оценка на качеството на дейността по вътрешен одит"
01 – 02 декември 2016 г.

Таблица № 24

	Приход	Разход
Регистрационна такса	5 762.16 лв.	
Наем зала		234.70 лв.
Кафе-пауза		243.00 лв.
Хонорар, лектор		1 296.00 лв.
Материали - химикали, папки, хартия и други		40.85 лв.
ОБЩО:	5 762.16 лв.	1 814.55 лв.
Фин.резултат с ДДС:	3 947.61 лв.	

III. Сертификационни програми

През отчетния период, ИВОБ продължи да администрира дейността по Сертификационните програми на Глобалният институт.

През периода 01.06.2016 г. - 31.05.2017 г. в ИВОБ бяха регистрирани 85 кандидати, съответно по програми както следва: CIA - 60; CGAP - 19 ; CFSA - 4; CRMA

- 1; QIAL - 1. Придобилите сертификат по програмите на Международния институт (The IIA), са както следва: CIA - 6, CRMA - 1 и CGAP - 2.

С това общият брой на сертифицираните одитори в България към 31 май 2017 г. вече е 324, от тях по програма CIA - 149; програма CGAP - 73; CCSA - 22 и по програма CFSA - 15, CRMA - 65.

Таблица № 25

Eligibility Start	Eligibility End	Изпит	Общо такси платени към The IIA в USD
07.07.2016	03.01.2017 23:59	CIA-3	\$ 200.00
07.07.2016	03.01.2017 23:59	CIA-3	\$ 200.00
25.07.2016	21.01.2017 23:59	CIA-1	\$ 250.00
25.07.2016	21.01.2017 23:59	CIA-1	\$ 250.00
04.08.2016	31.01.2017 23:59	CIA-3	\$ 200.00
09.08.2016	05.02.2017 23:59	CIA-1	\$ 250.00
09.08.2016	05.02.2017 23:59	CFSA	\$ 350.00
15.08.2016	11.02.2017 23:59	CIA-3	\$ 200.00
15.08.2016	11.02.2017 23:59	CIA-1	\$ 250.00
22.08.2016	22.12.2016 23:59	CIA-3	\$ 200.00
24.08.2016	20.02.2017 23:59	CIA-1	\$ 250.00
29.08.2016	25.02.2017 23:59	CIA-1	\$ 250.00
29.08.2016	25.02.2017 23:59	CIA-1	\$ 250.00
30.08.2016	26.02.2017 23:59	CIA-1	\$ 250.00
30.08.2016	26.02.2017 23:59	CIA-1	\$ 250.00
01.09.2016	28.02.2017 23:59	CIA-1	\$ 250.00
13.09.2016	12.03.2017 23:59	CFSA	\$ 350.00
26.09.2016	25.03.2017 23:59	CIA-1	\$ 250.00
30.09.2016	29.03.2017 23:59	CIA-2	\$ 200.00
03.10.2016	01.04.2017 23:59	CIA-3	\$ 200.00
03.10.2016	01.04.2017 23:59	CIA-1	\$ 250.00
04.10.2016	02.04.2017 23:59	CGAP	\$ 350.00
12.10.2016	10.04.2017 23:59	CIA-1	\$ 250.00
25.10.2016	23.04.2017 23:59	CIA-2	\$ 200.00
27.10.2016	25.04.2017 23:59	UNKNOWN	\$ 350.00
28.10.2016	26.04.2017 23:59	CGAP	\$ 350.00
29.10.2016	27.04.2017 23:59	CIA-3	\$ 200.00
31.10.2016	29.04.2017 23:59	CIA-3	\$ 200.00
31.10.2016	29.04.2017 23:59	CGAP	\$ 350.00
01.11.2016	30.04.2017 23:59	CGAP	\$ 350.00
01.11.2016	30.04.2017 23:59	CIA-1	\$ 250.00
04.11.2016	03.05.2017 23:59	CGAP	\$ 350.00
09.11.2016	08.05.2017 23:59	CIA-1	\$ 250.00
10.11.2016	09.05.2017 23:59	CIA-1	\$ 250.00
14.11.2016	13.05.2017 23:59	CIA-2	\$ 200.00
14.11.2016	13.05.2017 23:59	CIA-2	\$ 200.00

16.11.2016	15.05.2017 23:59	CGAP	\$ 350.00
19.11.2016	18.05.2017 23:59	CIA-3	\$ 200.00
21.11.2016	20.05.2017 23:59	CIA-3	\$ 200.00
29.11.2016	09.03.2017 23:59	UNKNOWN	\$ 200.00
01.12.2016	30.05.2017 23:59	CIA-3	\$ 200.00
07.12.2016	05.06.2017 23:59	CIA-1	\$ 250.00
12.12.2016	10.06.2017 23:59	CIA-1	\$ 250.00
13.12.2016	11.06.2017 23:59	CIA-3	\$ 200.00
15.12.2016	13.06.2017 23:59	CFSA	\$ 350.00
20.12.2016	18.06.2017 23:59	CGAP	\$ 350.00
22.12.2016	20.06.2017 23:59	CGAP	\$ 350.00
22.12.2016	20.06.2017 23:59	CGAP	\$ 350.00
22.12.2016	20.06.2017 23:59	CGAP	\$ 350.00
03.01.2017	02.07.2017 23:59	CGAP	\$ 350.00
04.01.2017	03.07.2017 23:59	UNKNOWN	\$ 350.00
04.01.2017	03.07.2017 23:59	CGAP	\$ 350.00
04.01.2017	03.07.2017 23:59	CGAP	\$ 350.00
09.01.2017	08.07.2017 23:59	CGAP	\$ 350.00
14.01.2017	13.07.2017 23:59	CGAP	\$ 350.00
18.01.2017	17.07.2017 23:59	CIA-2	\$ 200.00
20.01.2017	19.07.2017 23:59	CIA-3	\$ 200.00
08.02.2017	07.08.2017 23:59	CIA-2	\$ 200.00
14.02.2017	13.08.2017 23:59	CIA-1	\$ 250.00
22.02.2017	21.08.2017 23:59	CIA-3	\$ 200.00
01.03.2017	28.08.2017 23:59	CIA-2	\$ 200.00
02.03.2017	29.08.2017 23:59	CIA-3	\$ 200.00
06.03.2017	02.09.2017 23:59	CIA-1	\$ 250.00
07.03.2017	03.09.2017 23:59	CIA-3	\$ 200.00
12.03.2017	08.09.2017 23:59	CIA-3	\$ 200.00
14.03.2017	10.09.2017 23:59	UNKNOWN	\$ 200.00
16.03.2017	12.09.2017 23:59	UNKNOWN	\$ 250.00
24.03.2017	20.09.2017 23:59	UNKNOWN	\$ 200.00
25.03.2017	21.09.2017 23:59	UNKNOWN	\$ 350.00
25.03.2017	21.09.2017 23:59	UNKNOWN	\$ 350.00
29.03.2017	25.09.2017 23:59	UNKNOWN	\$ 250.00
30.03.2017	26.09.2017 23:59	UNKNOWN	\$ 200.00
30.03.2017	26.09.2017 23:59	UNKNOWN	\$ 200.00
30.03.2017	26.09.2017 23:59	CIA-3	\$ 200.00
31.03.2017	27.09.2017 23:59	UNKNOWN	\$ 200.00
06.04.2017	03.10.2017 23:59	UNKNOWN	\$ 350.00
13.05.2017	09.11.2017 23:59	UNKNOWN	\$ 250.00
ОБЩО			\$ 20 000

Таблица № 26

Отчисления за регистрираните кандидати, които The IIA плаща към ИВОБ		
Период	Фактура/Дата	Сума в лева с ДДС
Юли - Септември 2016 г.	7437/02.11.2016	2 708.62 лв.
Октомври 2016 г.	7466/08.11.2016	1 818.44 лв.
Ноември 2016 г.	7574/13.12.2016	1 859.21 лв.
Декември 2016 г.	7649/17.01.2017	2 830.88 лв.
Януари 2017 г.	7745/16.02.2017	2 078.68 лв.
Февруари 2017 г.	7803/08.03.2017	535.67 лв.
Март 2017 г.	7987/18.04.2017	2 450.10 лв.
Април 2017 г.	8035/17.05.2017	198.26 лв.
Май 2017 г.	8064/07.06.2017	1 710.67 лв.
	ОБЩО:	16 190.53 лв.

IV. Международна дейност

През отчетния период, ИВОБ участва във форуми, организирани от Институт на вътрешните одитори (The IIA) Глобалния институт и Европейската конфедерация на вътрешните одитори и институтите по вътрешен одит в Европа.

През месец юли 2016 г. г-н Йордан Карабинов участва в Глобалния съвет на Международния институт на вътрешните одитори - 2016 Global Council в Ню Йорк, САЩ.

През месец септември г-н Димитър Нешев участва в среща на директорите (CEO) на европейските институти по вътрешен одит в гр. Хелзинки, Финландия.

На 08 и 09 октомври 2016 г. се проведе Общо събрание на Европейска конфедерация на институтите по вътрешен одит (ECIIA), в което взеха участие г-н Йордан Карабинов и г-н Стефан Белчев.

На 20 и 21 април 2017 г. г-н Димитър Нешев в среща на директорите (CEO) на европейските институти по вътрешен одит в гр. Атина, Гърция.

На 18 май 2017 г. г-н Йордан Карабинов участва с презентация в VI-та Международна годишна конференция организирана от ИВО Сърбия на тема „Положителният ефект от разкритите измами за подобряване на контролната среда в организацията“.

На 20 май 2017 г. г-н Денислав Соколов и г-н Димитър Нешев участваха в среща на лидерите на институтите от Централна и Източна Европа, Белград, Сърбия.

V. Членство

Членството в Сдружението е доброволно и не ограничава членовете от членство в други съюзи и организации. Членския внос се заплаща за 1 /една/ календарна година. Същият трябва да бъде платен до 31 март на текущата година, в противен случай членовете биват изключувани от Сдружението. Прилагаме таблица за членската маса.

Таблица № 27

Членство	към 31.05.2016 г.	към 31.05.2017 г.
Общ брой на членовете на ИВОБ	550	551
от тях:		
Публичен сектор	143	148
Корпоративен сектор	185	189
Финансов сектор	158	152
Университети	6	6
Други	58	56
Брой на асоциираните членове след юни 2016	96	75

554 члена са платили членския си внос за 2015 година. 79 са изключени от сдружението.

VI. Годишен финансов отчет

Годишният финансов отчет за 2016 г. е изготвен в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия и Закона за юридическите лица с нестопанска цел. Отчета е заверен от регистриран одитор – Димитър Димитров.

Таблица № 27

ДЕЙНОСТИ И ПОКАЗАТЕЛИ		Проект 2016	Отчет 2016	Разлика
1		2	3	
I. Учебна дейност и събития				
Приходи				
	Обучителни курсове и семинари	59 000	71 880	-12 880
	Събития, конференции и др.	44 000	43 260	740
ОБЩО:		103 000	115 140	-12 140
Разходи				
	Обучителни курсове и семинари	25 500	29 856	-4 356
	Събития, конференции и др.	20 000	25 316	-5 316
ОБЩО:		45 500	55 172	-9 672
РАЗЛИКА УЧЕБНА ДЕЙНОСТ И СЪБИТИЯ		57 500	59 968	-2 468
II. Сертификационни програми				
Приходи				
в т.ч.	Такси за CIA, CFSA, CCSA, CGAP, CRMA	40 000	20 447	19 553
Разходи				
в т.ч.	Отчисления от таксите за The IIA	24 000	10 914	13 086
РАЗЛИКА СЕРТИФИКАЦИОННИ ПРОГРАМИ		16 000	9 532	6 468
III. Списание				
Приходи				
в т.ч.	Абонамент за списан^ "Вътрешен одитор"	3 500	826	2 674
	Реклама - списание	5 000		5 000
	Абонамент за международно списание "Internal Auditor"	500	555	-55
ОБЩО:		9 000	1 381	7 619
Разходи				
в т.ч.	Предпечатна подготовка, дизайн и отпечатване	3 000	415	2 585
	Организационни разходи и хонорари	4 700	1 362	3 338
ОБЩО:		7 700	1 777	5 923

РАЗЛИКА СПИСАНИЕ		1 300	-396	1 696
IV. Други приходи, свързани с дейността				
в т.ч.	Членски внос	42 400	46 560	-4 160
	Продажба на учебна литература - издания на ИВОб	1 500	345	1 155
	Продажба на учебна литература - издания на The IIA	20 000	12 531	7 469
	Финансови приходи /лихви, валутни разлики и др./	100	251	-151
ОБЩО:		64 000	59 687	4 313
V. Други разходи, свързани с дейността				
в т.ч.	Членски внос към The IIA Global и ЕСIIA	17 000	18 163	-1 163
	Покупка на учебна литература от The IIA	15 000	6 818	8 182
	Представителни разходи	3 500	928	2 572
	Командировки и участие в заседания на IIA и ЕСIIA	12 000	16 600	-4 600
	Реклама и популяризиране на професията	2 000	2 638	-638
	Данъци (ДПч., ДОбщ./Дсгр.) Застраховка	2 500	6 821	-4 321
	Счетоводни и одиторски услуги	4 200	5 850	-1 650
	Финансови разходи /лихви, валутни разлики и др./	3 000	4 194	-1 194
ОБЩО:		59 200	62 012	-2 812
VI. Издръжка на персонала и офиса				
в т.ч.	Разходи за възнаграждения на щатния персонал	47 594	46 536	1 058
	Осигурителни вноски за работодателя	8 852	7 809	1 043
	Разходи за амортизации	10 000	9 771	229
	Разходи за комунални услуги, комуникации и консумативи	12 000	9 390	2 610
ОБЩО:		78 446	73 505	4 941
	ОБЩО ПРИХОДИ	216 000	196 655	19 345
	ОБЩО РАЗХОДИ	214 846	203 381	11 465
	ОБЩО РАЗЛИКА	1 154	-6 727	7 881

Не се констатираха никакви разлики при тези съпоставки и нашето заключение е, че няма нарушения на финансовата дисциплина в института, всички приходи и разходи са отразени правилно, съгласно вътрешната нормативна уредба за сдружението, така и съобразено с националното законодателство.

БЮДЖЕТ ПО ДЕЙНОСТИ НА ИНСТИТУТА НА ВЪТРЕШНИТЕ ОДИТОРИ В БЪЛГАРИЯ		
Дейности и показатели		Проект 2017
1		2
I. Учебна дейност и събития		
Приходи		
	Обучителни курсове и семинари	67 000
	Събития, конференции и др.	45 000
ОБЩО:		112 000
Разходи		
	Обучителни курсове и семинари	26 500
	Събития, конференции и др.	24 000
ОБЩО:		50 500
РАЗЛИКА УЧЕБНА ДЕЙНОСТ И СЪБИТИЯ		61 500
II. Сертификационни програми		
Приходи		
в т.ч.	Такси за CIA, CFSA, CCSA, CGAP, CRMA	20 000
РАЗЛИКА СЕРТИФИКАЦИОННИ ПРОГРАМИ		20 000
III. Списание		
Приходи		
в т.ч.	Абонамент за списание "Вътрешен одитор"	2 240
	Реклама - списание	4 500
	Международно списание "Internal Auditor"	555
ОБЩО:		7 295
Разходи		
в т.ч.	Предпечатна подготовка, дизайн и отпечатване	4 080
	Организационни разходи и хонорари	3 040
ОБЩО:		7 120
РАЗЛИКА СПИСАНИЕ		175
IV. Други приходи, свързани с дейността		
в т.ч.	Членски внос	44 000
	Продажба на учебна литература - издания на ИВОБ	600
	Продажба на учебна литература - издания на The IIA	10 000
	Финансови приходи /лихви, валутни разлики и др./	100
ОБЩО:		54 700
V. Други разходи, свързани с дейността		
в т.ч.	Членски внос към The IIA Global и ECIIA	19 000
	Покупка на учебна литература от The IIA	3 500
	Представителни разходи	3 000
	Командировки и участие в заседания на IIA и ECIIA	16 000
	Реклама и популяризиране на професията	3 000
	Данъци (ДПч., ДОбщ./Дсгр.) Застраховка	5 000
	Счетоводни и одиторски услуги	6 200
	Финансови разходи /лихви, валутни разлики и др./	3 800
ОБЩО:		59 500
VI. Издръжка на персонала и офиса		

в т.ч.	Разходи за възнаграждения на щатния персонал	47 594
	Осигурителни вноски за работодателя	8 781
	Разходи за амортизации	9 500
	Разходи за комунални услуги, комуникации и консумативи	11 000
	ОБЩО:	76 875
	ОБЩО ПРИХОДИ	193 995
	ОБЩО РАЗХОДИ	193 995

Смятаме, че дейността на ИВОБ се управлява с висок професионализъм, изключителна честност и прецизност от страна на административния персонал, Управителния съвет и обслужващия счетоводен отдел.

Препоръчваме на членовете на Общото събрание да приемат отчета за дейността на УС и Годишния финансов отчет за 2016 година.

12 юни 2017 година

Председател на КС:

/д-р Камелия Терзийска/