

**ИНСТИТУТ НА ВЪТРЕШНИТЕ ОДИТОРИ В БЪЛГАРИЯ**  
**ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ**  
**31 ДЕКЕМВРИ 2015 г.**

**ИНСТИТУТ НА ВЪТРЕШНИТЕ ОДИТОРИ В БЪЛГАРИЯ**  
**СЪДЪРЖАНИЕ НА ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ**  
**31 ДЕКЕМВРИ 2015 г.**

	<b>Страница</b>
Доклад на ръководството	1 – 7
Одиторски доклад	
Отчет за приходите и разходите от нестопанска дейност	8
Отчет за приходите и разходите от стопанска дейност	9
Счетоводен баланс	10
Отчет за собствения капитал	11
Отчет за паричния поток	12
Приложение към годишния финансов отчет	13 – 23
Годишна данъчна декларация	

**ИНСТИТУТ НА ВЪТРЕШНИТЕ ОДИТОРИ В БЪЛГАРИЯ**  
**ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА**  
**31 ДЕКЕМВРИ 2015 г.**

**Доклад за дейността на Института на вътрешните одитори в България за 2015 г.**

Управителният съвет на Института на вътрешните одитори в България (ИВОБ) представя Годишен доклад и Годишен финансов отчет към 31 декември 2015 г., който е изготвен в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия и Закона за юридическите лица с нестопанска цел. Този отчет е заверен от „Мур Стивънс България – Одит“ ООД.

**1. Преглед на дейността на ИВОБ:**

Институтът на вътрешните одитори в България е регистриран като Сдружение през 1990 г. През 2003 г. получава статут на филиал на Международния институт на вътрешните одитори (The IIA). Институтът е член и на Европейската конфедерация на институтите за вътрешен одит (ЕСПА).

Сдружението е юридическо лице със седалище в София и осъществява дейността си на територията на Република България. Изградено е като доброволна, независима професионална организация, обединяваща лица, които работят и имат интерес в теорията и практиката на вътрешния одит и вътрешния контрол. В него членуват над 500 вътрешни одитори от търговски дружества, банки, застрахователни компании и публичния сектор, обединени около девиза „Прогрес, чрез споделяне на знания и опит“.

Мисията на ИВОБ е да насърчава и подкрепя развитието на вътрешния одит в България и да се утвърди като водеща професионална организация, призвана да представя и развива теорията и практиката на вътрешния одит.

Основните насоки и дейности на ИВОБ, въз основа на които бяха разработени годишните програми на института, са:

- Да утвърди вътрешният одит като авторитетна и уважавана професия в България, осъществявана в съответствие с Международните професионални практики по вътрешен одит и Етичния кодекс на вътрешните одитори;
- Да хармонизира националното законодателство с Международните професионални практики по вътрешен одит и Етичния кодекс на вътрешните одитори;
- Да популяризира ролята на вътрешния одит като дейност предназначена да допринася за добавяне на стойност, както в корпоративния, така и в публичния сектор;
- Да наложи ИВОБ като предпочитан партньор за провеждането на проучвания, изследвания, и други дейности, свързани с развитието и популяризирането на вътрешния одит в България;
- Да използва в най-голяма степен Общата база знания при изготвянето на обучителните програми;
- Да развива и разширява партньорството с висшите учебни заведения в България и академичните среди;
- Да предлагат повече и разнообразни обучения на членовете на ИВОБ;
- Да популяризират Международните професионални практики по вътрешен одит, както и познаването и прилагането на Международните стандарти за професионалната практика по вътрешен одит.
- Да развие програма за популяризиране на професията, която да я постави във фокуса на общественото внимание и да предизвика дискусии сред своите членове, ръководителите

**ИНСТИТУТ НА ВЪТРЕШНИТЕ ОДИТОРИ В БЪЛГАРИЯ**  
**ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА**  
**31 ДЕКЕМВРИ 2015 г.**

на организации в публичния и частния сектор, както и всички заинтересовани страни от качеството и ползата за обществото като цяло от дейността по вътрешен одит.

При осъществяване на дейността си, ИВОБ си сътрудничи и взаимодейства с Международния институт на вътрешните одитори, Европейската конфедерация на институтите за вътрешен одит, държавните органи, учебните заведения и обществени организации.

## **2. Преглед на дейността през 2015 г.**

През 2015 г. се осъществиха редица мероприятия по отношение на:

### **2.1. Обучения и квалификация**

През 2015 г. бяха реализирани 2 мащабни форума.

На 02-03.07.2015 г. за шести пореден път ИВОБ организира Професионална среща на вътрешните одитори в България под наслов „**Стимулът и санкцията в одиторския подход**”. Професионална среща е традиционен форум на Института и е утвърдено място за дискусии и формиране на становища и политики в областта на вътрешния одит. В проявата взеха участие над 56 вътрешни одитори и експерти в областта на финансовия контрол, управлението на риска в страната.

На 26-27 ноември 2015 г. в гр. София се проведе вторият голям форум през годината, организиран от ИВОБ – Национална конференция: „**Инструменти за противодействие на измамите и корупцията**”. Конференцията беше посетена от 232 участници, което превърна това събитие в най-мащабното до момента в историята на ИВОБ, въпреки че се проведе в условията на настъпили необичайни и форсмажорни обстоятелства. Събитието бе официално открито от представители на правителството на Република България. Свои презентации изнесоха представители на Световна банка, Европейската служба за борба с измамите (OLAF), Сметна палата на РБългария, Държавната агенция „Национална сигурност“, институции от публичния сектор, представители на банковия и застрахователния и корпоративния сектор. Преди конференцията се проведе проучване имащо за цел да установи, кои са най-често срещаните случаи и видове измами в България, кои са най-честите извършители и какви действия предприемат организациите за предотвратяване и разкриване на измамите.

И двете събития бяха медийно отразени от БНТ и БНР, като Председателя на ИВОБ – г-н Карабинов взе участие в няколко интервюта, чрез които популяризира дейността на Института и професията вътрешен одит.

През 2015 г. бяха проведени общо **15 обучения**. Съответно през

- **м. януари** – 1 обучение: “Изготвяне на одитен доклад”;
- **м. февруари** - 2 обучения: “Изготвяне на одитен доклад” и “Въведение в анализа на данни”;
- **м. март** - 2 обучения: “Ефективни методи за превенция и борба с измамите” и “Управленски умения”;

**ИНСТИТУТ НА ВЪТРЕШНИТЕ ОДИТОРИ В БЪЛГАРИЯ**  
**ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА**  
**31 ДЕКЕМВРИ 2015 г.**

- **м. април** –2 обучения: “Одит на обществени поръчки - новите положения в Закон за обществените поръчки” и “Обучителен курс за кандидатите по програма CIA - Част I”;
- **м. май** - 2 обучения: “Оценка на качеството на дейността по вътрешен одит” и “Обучителен курс за кандидатите по програма CGAP”;
- **м. юни** - 1 обучение: “Самооценка на системите за вътрешен контрол – CCSA”;
- **м. септември** – 1 обучение: “Управление на риска в организацията и ролята на вътрешния одит”;
- **м. октомври** – 2 обучения: “Комуникативни умения за вътрешни одитори” и “Управление и одит на европейски проекти през новия програмен период 2014 – 2020 г.”;
- **м. декември** – 2 обучения: “Въведение в одита на информационни системи – курс за вътрешни одитори без задълбочени технически познания” и “Акценти на COSO Вътрешен контрол-Интегрирана рамка 2013: принципи и опорни точки”.

В периода 25 септември – 25 октомври 2015 г. бе проведено проучване с цел подготовка на учебната програма на ИВОБ за 2016 г. След обобщаване на резултатите от него в края на годината беше подготвена и Програмата за обучения през 2016 г.

В края на 2015 г. се подготви проектно предложение за укрепване на капацитета на служби от системата на Министерство на вътрешните работи за ефективно разследване на противоправни деяния в областта на обществените поръчки, което се предостави за съгласуване с ръководството на МВР и за одобрение за финансиране от Фондация "Америка за България" (ФАБ). Основни дейности, които са включени по проекта са: анализ и оценка на нуждите и капацитета отделните служби в системата на МВР, за ефективно разследване на противоправни деяния в областта на обществените поръчки и провеждане на серия от обучения на служители от тези служби.

## **2.2. Издателска и разпространителска дейност**

През 2015 г. продължи да излиза списание „Вътрешен одитор” в 6 броя. Списанието се издава в хартиен и електронен вид, като електронното му издание се разпространява безплатно до всички членове. По каталога на Библиотеката на Глобалния институт бяха доставени и разпространени **52 специализирани издания по вътрешен одит**. От тях по програма: CIA- 40; CGAP – 6; CRMA – 2; други – 4 броя.

## **2.3. Сертификационни програми**

През 2015 г. регистрирани за изпитите по Международните сертификационни програми са 96 кандидати, съответно по програми както следва: CIA – 72; CGAP – 21; CFSA – 3. Придобилите сертификат по програмите на Международния институт (The IIA), са както следва: CIA – 15, CGAP – 17, CFSA – 1; CCSA – 1.

С това, общият брой на сертифицираните одитори в България към 31 декември 2015 г. вече е **313**, от тях по програма CIA –141; програма CGAP – 71; CCSA – 22 и по програма CFSA – 15, CRMA – 64.

## **2.4. Участие в международни прояви**

**ИНСТИТУТ НА ВЪТРЕШНИТЕ ОДИТОРИ В БЪЛГАРИЯ**  
**ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА**  
**31 ДЕКЕМВРИ 2015 г.**

През отчетния период, представители на ИВОБ участва във форуми, организирани от Глобалния институт и Европейската конфедерация на вътрешните одитори и местните институти по вътрешен одит в Европа.

През месец април 2015 г. г-н Йордан Карабинов – председател на УС на ИВОБ взе участие в Глобалния съвет на Международния институт на вътрешните одитори - 2015 Global Council в гр. Пекин, Китай. На заседанието бе обсъден Стратегическия план на The IIA за периода 2015-2020 г. (The IIA's 2015-2020 Global Strategic Plan).

През месец септември се проведе Общото събрание на Европейската конфедерация на институти за вътрешен одит (ЕСПА), в което взеха участие г-н Йордан Карабинов – Председател на УС на ИВОБ и г-н Людмил Спасов – Зам. председател на УС на ИВОБ. Основните точки разгледани на Общо събрание бяха доклад на Управителния съвет на Европейската конфедерация, финансов отчет за 2014 г. и стратегически план за развитие. В рамките на проведеня избор на нови членове на Управителния съвет на ЕСПА, бе издигната кандидатурата на г-н Спасов.

През месец октомври г-н Йордан Карабинов взе участие с презентация в конференция на Института на вътрешните одитори в Турция.

През месец ноември г-н Йордан Карабинов и г-н Диан Димитров участваха в среща на институти от Централна и Източна Европа в Прага, Чехия.

## **2.5. Популяризиране на вътрешния одит**

Популяризирането на професията (Advocacy) е една от основните цели в Стратегическия план на Глобалния институт, за изпълнението на която всички институти полагат усилия. ИВОБ е приел популяризирането на професията като своя мисия и провежда редица инициативи за представяне на ползите, които вътрешния одит може да донесе за отделната организация и обществото като цяло.

През м. февруари 2015 г. беше приет нов закон за Сметната палата (ДВ бр. 12/13.2.2015 г.), който предвижда за член на одитната институция да бъде избран представител на ИВОБ. Това е сериозна крачка за ИВОБ и ще се отрази положително върху популяризирането на професията по вътрешен одит.

От Управителния съвет на ИВОБ беше утвърдена процедура за избор на кандидат за представител на ИВОБ като член на Сметната палата. След разглеждане на подадените кандидатури, Управителния съвет реши да предложи за член на Сметната палата - проф. д-р Георги Стефанов Иванов, който беше избран от Народното събрание на 9 април 2015 г.

През месец април ИВОБ организира и проведе среща между ръководители на звена за вътрешен одит в публичния сектор и проф. Георги Иванов – член на Сметната палата на РБългария. По време на срещата бяха обсъдени въпроси свързани със сътрудничеството и комуникацията между вътрешния и външния одит в публичния сектор и оптималното използване на функцията по вътрешен одит в публичния сектор.

**ИНСТИТУТ НА ВЪТРЕШНИТЕ ОДИТОРИ В БЪЛГАРИЯ**  
**ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА**  
**31 ДЕКЕМВРИ 2015 г.**

На 04 май 2015 г. председателят на Управителния съвет ИВОБ запозна студентите от УНСС – София, специалност „Икономика на човешките ресурси“ с професията „вътрешен одитор“, ползите и предизвикателствата пред хората, избрали да я упражняват. Той представи дейността на единствената международно призната професионална организация на вътрешните одитори в България, предимствата и ползите от членство в нея и възможностите за придобиване на международен сертификат по вътрешен одит.

През месец май се проведе неформална среща с членовете на Сдружението. Срещата се превърна в традиционен форум за дискусии, обмяна на различни гледни точки и запознанства между членовете на ИВОБ.

През месец юли в резултат на постъпила покана от Заместник министър-председателя по координация на европейските политики и институционалните въпроси за участие в Граждански съвет към Национален съвет по антикорупционни политики към Министерски съвет, бяха определени г-н Йордан Карабинов за постоянен представител и г-н Людмил Спасов за резервен представител на ИВОБ в Граждански съвет към Национален съвет по антикорупционни политики. В резултат на това те взеха участие в подготовката на проект на Закона за борба с корупцията.

В отговор на постъпило писмо на Министъра на финансите и при спазване принципите на партньорство, реализъм и ангажираност и на утвърдените Правила за обсъждане и разработване на проекти на нормативни актове, стратегически документи и методологически указания в Института на вътрешните одитори в България, бе изготвено предложението за основни приоритети и мерки при разработване на Стратегия за развитие на финансовото управление и контрол и вътрешния одит в Република България за 2015 – 2017 г.

През месец август в отговор на постъпило писмо на Дирекция „Вътрешен контрол“ на Министерство на финансите и при спазване отново на утвърдените Правила за обсъждане и разработване на проекти на нормативни актове, стратегически документи и методологически указания в Института на вътрешните одитори в България, бе изготвено Становище относно Проект на Закон за изменение и допълнение на Закона за вътрешния одит в публичния сектор.

През месец септември в отговор на постъпило писмо на г-жа Менда Стоянова – Председател на Комисия по бюджет и финанси в 43-то Народно събрание на Република България, бе изготвено отново Становище относно Проект на Закон за изменение и допълнение на Закона за вътрешния одит в публичния сектор, което преповтаряше парадигмите залегнали в предходното.

През отчетния период ИВОБ сключи две споразумения за сътрудничество.

На 20.01.2015 г. бе подновено двустранното споразумение между ИВОБ и Сдружение „Асоциация за одит и контрол на информационните системи - София“. През м. март 2015 г. беше подновено и споразумението с „Логен“ ЕООД, водеща компания в предлагането на специализиран одитен софтуер и дългогодишен партньор на ИВОБ.

**ИНСТИТУТ НА ВЪТРЕШНИТЕ ОДИТОРИ В БЪЛГАРИЯ**  
**ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА**  
**31 ДЕКЕМВРИ 2015 г.**

**2.6. Административна и стопанска дейност**

През 2015 г. бе променено длъжностното разписание на ИВОБ. Длъжността „Мениджър на обученията за професионално развитие, отговарящ за международните връзки и контакти“, бе преобразувана в „Технически сътрудник – координатор на обученията за професионално развитие, отговарящ за международните връзки и контакти“.

През годината бяха сключени **70 договора**: 20 за автори на статии; 25 за лекторски участия; 5 за външни услуги; 7 за услуги, извършени с личен труд и 3 договора за партньорство.

И през тази година, дейността на ИВОБ се обслужваше финансово от фирмата за счетоводни услуги – „МСВ- Консулт“ ООД.

**3. Цели на ИВОБ за 2016 година**

През 2016 г. ИВОБ ще развива дейността си, съгласно План-бюджета и Програма за дейността, приети на Общото събрание на ИВОБ проведено на 11 декември 2015 г.

Намеренията са през 2016 г. да се проведат 21 мероприятия, от тях 17 обучителни курса и семинари, 2 конференции, както и 2 Общи събрания.

Издателската дейност, ще продължи с излизането на Списание “Вътрешен одитор” 4 броя, годишно в книжен и електронен вид.

Интернет – страницата и социалните мрежи на ИВОБ ще продължат да се развиват и усъвършенстват на български и на английска език.

**4. Финансови инструменти и финансов риск**

Институтът на вътрешните одитори в България не използва особени финансови инструменти за хеджиране на риска.

**5. Управление на сдружението:**

Сдружението се ръководи от Управителен съвет, който включва в състава си 7 лица – негови членове. Председателят и членовете на УС на ИВОБ не получават и не е прието да получават възнаграждения. През 2015 г. са проведени общо 19 заседания на Управителния съвет, от които 7 не присъствени. В по-голяма част от тях без право на глас е взел участие и член на Контролния съвет.

През 2015 г. не са настъпили промени в управлението на сдружението.

През 2015 година бяха проведени **2 Общи събрания**.

На проведеното през месец юни Общо събрание се прие Годишен финансов отчет за 2014 г., Отчет за дейността на ИВОБ за периода 01 юни 2014 г. – 31 май 2015 г., Отчет за дейността на Контролния съвет за периода 01 юни 2013 г. – 31 май 2015 г. и Отчет за изпълнението на бюджета за 2014 г. Бяха направени променен в устава на ИВОБ.

На проведеното през м. декември 2015 г. Общо събрание бяха приети Програмата за дейността на ИВОБ през 2016 г., Бюджета на ИВОБ за 2016 г. и Стратегията за развитие на ИВОБ 2016 - 2020 г.

**6. Отговорности на ръководството**

Според българското законодателство и Устава на Сдружението, Управителният съвет следва да изготвя финансов отчет за всяка година, който да дава вярна и честна представа за имущественото и финансовото състояние на Сдружението към края на годината, както и за



**ИНСТИТУТ НА ВЪТРЕШНИТЕ ОДИТОРИ В БЪЛГАРИЯ**  
**ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА**  
**31 ДЕКЕМВРИ 2015 г.**

получения финансов резултат и промяната в паричните потоци за годината, в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия.

Управителният съвет потвърждава, че е прилагана последователно адекватна счетоводна политика и че при изготвянето на финансовия отчет към 31 декември 2015 г. е спазен принципът на предпазливостта при оценката на активите, пасивите, приходите и разходите.

Управителният съвет също така потвърждава, че се е придържало към действащите счетоводни стандарти, като финансовите отчети са изготвени на принципа на действащото предприятие.

Председателят на Управителния съвет е запознат и отговорен за коректното водене на счетоводните регистри, за целесъобразното управление на активите и за предприемането на необходимите мерки за избягването и откриването на евентуални злоупотреби и други нередности.

.....  
Йордан Карабинов  
Председател на УС  
София, Март 2016

**ИНСТИТУТ НА ВЪТРЕШНИТЕ ОДИТОРИ В БЪЛГАРИЯ**  
**ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ОТ НЕСТОПАНСКА ДЕЙНОСТ**  
**31 ДЕКЕМВРИ 2015 г.**

Наименование на разходите	Прил.	Сума в хил. лв.		Наименование на приходите	Сума в хил. лв.	
		Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
<b>I. РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТТА</b>				<b>ПРИХОДИ ОТ ДЕЙНОСТТА</b>		
А. Разходи за регламентирана дейност - Дарения	3	-	1	А. Приходи от регламентирана дейност		
Б. Административни разходи	3	33	19	З. Приходи от членски внос	42	39
<b>ВСИЧКО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТТА</b>		<b>33</b>	<b>20</b>	<b>ВСИЧКО ПРИХОДИ ОТ РЕГЛАМЕНТИРАНА ДЕЙНОСТ</b>	<b>42</b>	<b>39</b>
<b>IV. Загуба от стопанска дейност</b>		1		<b>II ПЕЧАЛБА ОТ СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ</b>	-	2
<b>V. ОБЩО РАЗХОДИ</b>		34	20	<b>III ОБЩО ПРИХОДИ</b>	42	41
<b>III. РЕЗУЛТАТ</b>		8	21	<b>IV РЕЗУЛТАТ</b>	-	-
<b>ВСИЧКО</b>		<b>42</b>	<b>41</b>	<b>ВСИЧКО</b>	<b>42</b>	<b>41</b>

Дата на съставяне: 21.03.2016г. Съставител: Светлана Стоянова Ръководител: Йордан Карабинов

Заверил съгласно одиторския доклад:

Иван Симов,  
Регистриран одитор

**ИНСТИТУТ НА ВЪТРЕШНИТЕ ОДИТОРИ В БЪЛГАРИЯ**  
**ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ОТ СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ**  
**31 ДЕКЕМВРИ 2015 г.**

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (в хил.лв.)			НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума (в хил.лв.)		
	Приложен ис	текуща година	предходна година		Приложен ис	Текуща година	предходна година
А. Разходи				Б. Приходи			
1. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:		90	90	І. Нетни приходи от продажби, в т.ч.:	2	195	217
а) суровини и материали		3	4	а) стоки		20	26
б) външни услуги	4	87	86	б) услуги		175	191
2. Разходи за персонала, в т.ч.:		70	69				
а) разходи за възнаграждения	5	62	62				
б) разходи за осигуровки	5	8	7				
3. Разходи за амортизация	8	10	10				
4. Други разходи, в т.ч.:	6	20	39				
а) балансова стойност на продадените активи		13	21				
б) други		7	18				
Общо разходи за оперативна дейност (1+2+3+4+5)		190	208	Общо приходи		195	217
5. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	7	4	5				
а) други финансови разходи		3	3				
б) отрицателни разлики от операции с финансови активи		1	2				
Общо разходи		194	213				
6. Счетоводна печалба		1	4				
7. Разходи за данъци от печалбата		2	2				
8. Печалба		-	2	Г.Загуба		1	
Всичко		196	217	Всичко		196	217

Дата на съставяне: 21.03.2016г. Съставител:Светлана Стоянова Ръководител: Йордан Карабинов

Заверил съгласно одиторския доклад:

Иван Симов,  
Регистриран одитор

Приложенията на стр. 12 до 22 представляват неразделна част от настоящия финансов отчет.

**ИНСТИТУТ НА ВЪТРЕШНИТЕ ОДИТОРИ В БЪЛГАРИЯ**  
**СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС**  
**31 ДЕКЕМВРИ 2015 г.**

АКТИВ				ПАСИВ			
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Приложение	Сума (хил.лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Приложение	Сума (хил.лв.)	
		Текуща година	Предходна година			Текуща година	Предходна година
а				а			
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи				А. Собствен капитал			
I. Нематериални активи		-	1				
II. Дълготрайни материални активи				I. Записан капитал	12	20	20
1. Земи и сгради, в т.ч.:		146	155	II. Резерви			
- земи		-	-	1. Други резерви		163	154
- сгради	8	146	155	Общо за група II:		163	154
3. Съоръжения и други		-	-	III. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:			
Общо за група II:		146	155	- неразпределена печалба		132	130
Общо за раздел Б:		146	156	- непокрита загуба		(10)	(10)
В. Текущи (краткотрайни) активи				Общо за група III:		122	120
I. Материални запаси				IV. Текуща печалба (загуба)		(1)	2
1. Суровини и материали		1	1	Общо за раздел А:		304	296
3. Продукция и стоки, в т.ч.:				V. Задължения			
- стоки	10	19	19	2. Задължения към доставчици, в т.ч.:		-	-
Общо за група I:		20	20	до 1 година		-	-
II. Вземания				3. Други задължения, в т.ч.:			
1. Вземания от клиенти и доставчици	11	3	5	до 1 година		3	4
2. Други вземания		4	1	- към персонала, в т.ч.:			
Общо за група II:		7	6	до 1 година	14	1	1
IV. Парични средства, в т.ч.:				- данъчни задължения, в т.ч.:			
- в безсрочни сметки (депозити)	9	137	122	до 1 година	15	2	3
Общо за група IV:		137	122	Общо за раздел В, в т.ч.:		3	4
Общо за раздел В:		164	148	до 1 година		3	4
				Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди		3	4
				1. Приходи за бъдещи периоди	13	3	4
				до 1 година		3	4
СУМА НА АКТИВА (Б+В+Г)		310	304	СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)		310	304

Дата на съставяне: 21.03.2016г. Съставител:Светлана Стоянова Ръководител: Йордан Карабинов

Заверил съгласно одиторския доклад:

Иван Симов,  
Регистриран одитор

**ИНСТИТУТ НА ВЪТРЕШНИТЕ ОДИТОРИ В БЪЛГАРИЯ**  
**ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ**  
**31 ДЕКЕМВРИ 2015 г.**

Показатели	Приложение	Капитал на нестопански лица	Други резерви	Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/ (загуба)	Общо собствен капитал
				Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а		1	2	3	4	5	6
1. Салдо в началото на отчетния период		20	154	130	(10)	2	296
5. Финансов резултат за текущия период		-	9	-	-	(1)	8
6. Прехвърляне на печалба в неразпределена печалба		-	-	2	-	(2)	-
7. Собствен капитал към края на отчетния период		20	163	132	(10)	(1)	304

Дата на съставяне: 21.03.2016г. Съставител: Светлана Стоянова Ръководител: Йордан Карабинов

Заверил съгласно одиторския доклад:

Иван Симов,  
Регистриран одитор

**ИНСТИТУТ НА ВЪТРЕШНИТЕ ОДИТОРИ В БЪЛГАРИЯ**  
**ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ**  
**31 ДЕКЕМВРИ 2015 г.**

(ХИЛ.ЛВ)

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПОТОЦИТЕ	Текуща година <b>2015</b>	Предходна година <b>2014</b>
<b>I. Наличност на парични средства в началото на периода</b>	<b>122</b>	<b>90</b>
<b>II. ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ НЕСТОПАНСКА ДЕЙНОСТ</b>		
А. Постъпления от нестопанска дейност		
1. Постъпления от членски внос	42	39
Всичко постъпления от нестопанска дейност	42	39
Б. Плащания за нестопанска дейност		
3. Плащания за услуги		(12)
4. Други плащания	(34)	(8)
Всичко плащания за нестопанската дейност	(34)	(20)
В. Нетен паричен поток от нестопанска дейност	8	19
<b>III. ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ</b>		
А. Постъпления от стопанска дейност		
1. Постъпления от клиенти	195	265
Всичко постъпления от стопанска дейност	195	265
Б. Плащания за стопанската дейност		
1 Плащания за услуги и за придобити активи		
2 Плащания към доставчици	(83)	(153)
3 Изплатени данъци	(32)	(39)
4 Плащания по банкови и валутни операции	(3)	(5)
5 Други плащания	(70)	(55)
Всичко плащания за стопанската дейност	(188)	(252)
В. Нетен паричен поток от стопанската дейност	7	13
<b>IV. Наличност на парични средства в края на периода</b>	<b>137</b>	<b>122</b>
<b>V. Изменение на паричните средства през периода</b>	<b>15</b>	<b>32</b>

Дата на съставяне: 21.03.2016г. Съставител:Светлана Стоянова Ръководител: Йордан Карабинов

Заверил съгласно одиторския доклад:

Иван Симов,  
Регистриран одитор

**ИНСТИТУТ НА ВЪТРЕШНИТЕ ОДИТОРИ В БЪЛГАРИЯ**  
**ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ**  
**31 ДЕКЕМВРИ 2015**

**Всички суми са в хиляди лева, освен ако не е посочено**

---

**1. Счетоводна политика**

Този финансов отчет е изготвен съгласно принципа на историческа цена.

**1.1. Принцип на действащо предприятие**

Финансовите отчети са изготвени на принципа на действащо предприятие, който предполага, че Сдружението ще продължи дейността си в обозримо бъдеще. Бъдещата дейност на Сдружението зависи от бизнес средата, както и от обезпечаването на финансиране от страна на настоящите и бъдещи собственици и инвеститори. Ако стопанските рискове бъдат подценени и дейността на Сдружението бъде затруднена или прекратена, а съответните активи продадени, следва да бъдат извършени корекции, за да се намали балансова сума на активите до тяхната ликвидационна стойност, да се начислят евентуални бъдещи задължения, и да се извърши рекласификация на дълготрайните активи и дългосрочните пасиви като краткотрайни такива. Като се има предвид оценката на очакваните бъдещи парични потоци, управителите на Сдружението считат, че е подходящо финансовите отчети да бъдат изготвени на база на принципа на действащото предприятие.

**1.2. Сделки в чуждестранна валута**

Сделките в чуждестранна валута са отчетени по валутните курсове в деня на сделката: отрицателни и положителни валутно-курсови разлики при разплащане се отчитат в отчета за приходите и разходите. Паричните активи и пасиви в чуждестранна валута се отчитат по заключителен курс на Българска Народна Банка (БНБ) към датата на баланса. Отчетените отрицателни и положителни валутно-курсови разлики се отразяват в отчета за приходите и разходите.

Значими валутни курсове:

	Към 31 декември	
	2015 г.	2014 г.
1 щатски долар се равнява на	1,79007лв.	1,60841 лв.
1 евро се равнява на	1,95583лв.	1,95583 лв.

**1.3. Дълготрайни материални активи**

Възприетият стойностен праг на същественост, под който материалните активи, независимо от факта, че са дълготрайни, се отчитат като текущ разход при придобиването им е 700 лева.

Дълготрайните материални активи се отчитат първоначално по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително митата и невъзстановимите данъци) и всички преки разходи. Преки са разходите, които са необходими за привеждане на актива в работно състояние в съответствие с предназначението му.

След първоначалното признаване като актив всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

**ИНСТИТУТ НА ВЪТРЕШНИТЕ ОДИТОРИ В БЪЛГАРИЯ**  
**ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ**

**31 ДЕКЕМВРИ 2015 г.**

**Всички суми са в хиляди лева, освен ако не е посочено друго**

---

С последващите разходи, свързани с отделен материален дълготраен актив, се коригира балансовата стойност на актива, когато е вероятно Сдружението да има икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив. Всички други последвали разходи се признават за разход в периода, през който са направени.

Амортизируемата стойност на дълготрайните материални активи е равна на отчетната им стойност. Дълготрайните материални активи се амортизират по линейния метод според предполагаемия им срок на годност. Сроковете на годност се определят според периодът, през който се предполага, че амортизируемите активи ще бъде използвани от предприятието, като се взема предвид тяхното предполагаемо физическо износване и морално остаряване и са определени по класове както следва:

	<u>Години</u>
Сгради и конструкции	25
Машини и оборудване	3,33
Стопански инвентар	6,66

Начисляването на амортизацията започва от месеца, следващ месеца, в който амортизируемият актив е придобит или въведен в употреба. Начисляването на амортизацията се преустановява от месеца, следващ месеца, в който амортизируемият актив е изведен от употреба, независимо от причините за това.

#### **1.4. Нематериални активи**

Външно създадените нематериални активи при придобиването им се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително мита и невъзстановими данъци) и всички преки разходи за подготовка на актива за използването му по предназначение.

След първоначалното признаване Сдружението отчита нематериалните активи по цена на придобиване (себестойност), намалена с натрупаната амортизация и евентуални натрупани загуби от обезценка.

Разходите, направени за поддържане на първоначално установената стандартна ефективност на нематериален актив, се признават за текущи разходи в периода на възникването им.

Амортизируемата стойност на нематериалните активи е равна на отчетната им стойност. Нематериалните активи се амортизират по линейния метод според предполагаемия им срок на годност. Сроковете на годност се определят според периодът, през който се предполага, че амортизируемите активи ще бъде използвани от предприятието, като се взема предвид тяхното предполагаемо морално остаряване и са определени по класове както следва:

	<u>Години</u>
Нематериалните активи	6,66



**ИНСТИТУТ НА ВЪТРЕШНИТЕ ОДИТОРИ В БЪЛГАРИЯ**  
**ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ**  
**31 ДЕКЕМВРИ 2015**

**Всички суми са в хиляди лева, освен ако не е посочено**

---

**1.5. Авторски права върху компютърни софтуери**

Начисляването на амортизацията започва от месеца, следващ месеца, в който амортизируемият актив е придобит или въведен в употреба. Начисляването на амортизацията се преустановява от месеца, следващ месеца, в който амортизируемият актив е изведен от употреба, независимо от причините за това.

**1.6. Обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи**

За амортизируемите активи ръководството извършва регулярно тест за обезценка, когато събития или промени в обстоятелствата са признак, че балансовата стойност на актива може да не е възстановима.

Загуба от обезценка се признава до размера, с който балансовата стойност на актива превишава неговата възстановима стойност. Възстановимата стойност на актива е по-голямата от следните две стойности: (1) неговата справедлива цена без съпътстващите разходи за продажба и (2) неговата стойност в употреба.

Активи, за които е била призната загуба от обезценка се прави последващ тест за евентуално възстановяване на обезценката на всяка дата на изготвяне на финансови отчети.

**1.7. Парични средства**

Паричните средства са краткосрочни финансови активи под формата на парични наличности и/или парични еквиваленти. Паричните наличности са налични в брой пари и безсрочни депозити. Паричните еквиваленти са краткосрочни, високоликвидни вложения, които са лесно обратими в съответни парични суми и които съдържат незначителен риск от промяна в стойността им.

**1.8. Стоково-материални запаси**

Стоково-материалните запаси са стоки, придобити чрез покупка и предназначени за продажба.

Стоково-материалните запаси се оценяват първоначално по доставната стойност, която представлява сумата от всички разходи по закупуването и преработката, както и от други разходи, направени във връзка с доставянето на стоково-материалните запаси до сегашното им местоположение и състояние.

Методът за отписване на стоково-материалните запаси при тяхното потребление е "средно-претеглен" с изключение на учебната литература, която се изписва по конкретно определена стойност. Средно претеглена стойност, при който средно претеглената стойност за всяка единица стоково-материален запас се определя от сбора на средно претеглената стойност на наличните сходни стоково-материални запаси в началото на периода и стойността на сходните, закупени или произведени през периода стоково-материални запаси, който сбор се разделя на количеството на сходните стоково-материални запаси - носители на тези стойности. Средната стойност се изчислява на месечна основа.

**ИНСТИТУТ НА ВЪТРЕШНИТЕ ОДИТОРИ В БЪЛГАРИЯ**  
**ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ**  
**31 ДЕКЕМВРИ 2015**

**Всички суми са в хиляди лева, освен ако не е посочено**

---

Стоково-материалните запаси се оценяват по по-ниската от доставната и нетната реализируема стойност, като разликата се отчита като други текущи разходи за дейността. В края на отчетния период се прави оценка на нетната реализируема стойност на стоково-материалните запаси. Нетната реализируема стойност е предполагаемата продажна цена в нормалния ход на стопанската дейност, намалена с необходимите разходи за осъществяване на продажбата.

#### **1.9. Финансови активи**

Сдружението класифицира финансови активи като вземания, възникнали първоначално в предприятието.

След първоначалното признаване Сдружението оценява вземанията по амортизирана стойност с помощта на метода на ефективната лихва, намалена с последващи разходи за обезценка за трудносъбираеми вземания, основаваща се на преглед, извършен от ръководството на салдата към края на годината. Несъбираемите вземания се признават на разход в периода, в който бъдат установени.

#### **1.10. Провизии**

Провизиите се признават, когато Сдружението има настоящо правно или конструктивно задължение като резултат от минало събитие, за чието погасяване ще е необходимо да бъде извършен разход на ресурси, които носят икономическа изгода, като е възможно да бъде извършена надеждна оценка на сумата за погасяване на задължението.

#### **1.11. Данъчни временни разлики**

Данъчните временни разлики се начисляват по балансовия метод за всички временни разлики, явяващи се между данъчната основа на активите и пасивите и тяхната балансова стойност, формирана за целите на счетоводното отчитане. При изчисляването на данъчните временни разлики се използват данъчни ставки, които се отнасят за периодите на обратно проявление на данъчните временни разлики.

Основните временни разлики възникват от обезценката на вземания и начислени разходи за провизии. Възстановимите данъчни временни разлики, произтичащи от пренасяне на неизползвани данъчни загуби от предходни отчетни периоди се признават само в случай, че е вероятно наличието на достатъчни по размер бъдещи облагаеми печалби в рамките на нормативно определените срокове, за да бъдат тези загуби използвани.

#### **1.12. Признаване на приходи**

Приходът се определя по справедливата стойност на полученото или подлежащото на получаване възнаграждение под формата на парични средства или парични еквиваленти. Приходът се признава, когато: (а) е вероятно предприятието да има икономическа изгода, свързана със сделката; (б) сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена; (в) направените разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката, могат надеждно да бъдат измерени; и

**ИНСТИТУТ НА ВЪТРЕШНИТЕ ОДИТОРИ В БЪЛГАРИЯ**  
**ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ**  
**31 ДЕКЕМВРИ 2015**

**Всички суми са в хиляди лева, освен ако не е посочено**

(г) приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи (принцип на съпоставимост между приходите и разходите). Приходът не се признава, когато разходите не могат да бъдат надеждно изчислени. Приходите се разделят на две категории от стопанска и нестопанска дейност. Приходите от нестопанска дейност са реализирани от членски внос. Разходите свързани с нестопанската дейност са свързани с доходите на персонала, канцеларски материали, както и амортизации и други разходи, които се разпределят между стопанска и нестопанска дейност на базата на коефициент, определен на база относителен дял на приходите от съответната дейност в общия обем приходи

*Приходи от продажба на стоки*

Приходът от продажбата на продукция и стоки се признава, когато са изпълнени едновременно следните условия: (а) продавачът е прехвърлил на купувача значителни рискове и изгоди, свързани със собствеността на продукцията и стоките; (б) продавачът не запазва участие в управлението или ефективен контрол върху продаваните продукция и стоки; (в) сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена; (г) продавачът има икономическа изгода, свързана със сделката по продажбата; и (д) направените разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката, могат надеждно да бъдат изчислени.

*Приходи от извършване на услуги*

Приходът, свързан със сделката за извършване на услуги, се признава в зависимост от етапа на завършеност на сделката към датата на съставянето на счетоводния баланс, при условие че резултатът от сделката може да се оцени надеждно.

Резултатът от сделката за извършване на услуги се оценява надеждно, когато са изпълнени едновременно следните условия: (а) сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена; (б) предприятието има икономическа изгода, свързана със сделката; (в) етапът на завършеност на сделката за извършване на услуги към датата на съставянето на счетоводния баланс може надеждно да се определи; и (г) разходите, направени по сделката, както и разходите за завършване на сделката могат надеждно да бъдат измерени.

Етапът на завършеност на сделката се определя, като се направи проверка на извършената работа.

**1.13. Събития настъпили след датата на баланса**

Събитията, както благоприятни, така и неблагоприятни, които настъпват между датата на годишния финансов отчет и датата, на която годишният финансов отчет е одобрен за публикуване могат да бъдат: (а) *коригиращи събития* - събития, които доказват условия, съществували на датата на годишния финансов отчет, и (б) *некоригиращи събития* - събития, които са показателни за условия, настъпили след датата на годишния финансов отчет.

Сдружението коригира признатите суми или признава суми, които не са били признати, за да отрази коригиращите събития.

Предприятието не коригира признати суми или не признава суми, които не са били признати, когато са налице некоригиращи събития.

**ИНСТИТУТ НА ВЪТРЕШНИТЕ ОДИТОРИ В БЪЛГАРИЯ**  
**ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ**  
**31 ДЕКЕМВРИ 2015**

**Всички суми са в хиляди лева, освен ако не е посочено**

---

**1.14. Финансово управление на риска**

Фактори, определящи счетоводния риск

Дейността на Сдружението е изложена на редица счетоводни рискове, в това число на ефекта от промяна на валутните курсове, лихвените проценти, кредитен и ликвиден риск. Ръководството следи за цялостния риск и търси начини да неутрализира потенциалните отрицателни ефекти върху счетоводните показатели на Сдружението.

*(1) Валутно-курсост риск*

Сдружението оперира в Република България, но има взаимоотношения с чуждестранни доставчици и клиенти, което предполага, че част от разчетите, приходите и разходите са деноминирани в чуждестранна валута. Сдружението не е изложено на значителен валутно-курсост риск, тъй като всички сделки се договарят, извършват и отчитат в ЕВРО, чийто курс спрямо българския лев при условията на Валутен борд е фиксиран 1.95583 лв. за 1 ЕВРО.

**ИНСТИТУТ НА ВЪТРЕШНИТЕ ОДИТОРИ В БЪЛГАРИЯ**  
**ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ**  
**31 ДЕКЕМВРИ 2015 г.**  
**Всички суми са в хиляди лева, освен ако не е посочено друго**

**2. Приходи от продажби – стопанска дейност**

	Година, завършила на 31 декември	
	2015	2014
<i>Приходи от продажба на стоки, вкл.:</i>	<b>20</b>	<b>26</b>
- Списание “Вътрешен одит”	3	4
- Литература и учебни материали	17	22
<i>Приходи от продажба на услуги, вкл.:</i>	<b>175</b>	<b>191</b>
- Приходи от такси за участие в обучение, семинари и изпити	174	185
- Други услуги/абонамент/	1	6

**3. Административни разходи– нестопанска дейност**

	Година, завършила на 31 декември	
	2015	2014
Дарение	-	1
Членски внос и абонамент към ПА	17	12
Разходи за командировки	13	7
Други разходи	3	-
	<b>33</b>	<b>20</b>

**4. Разходи за външни услуги – стопанска дейност**

	Година, завършила на 31 декември	
	2015	2014
Хонорари	1	1
Наеми	4	4
Комуникационни услуги	3	2
Консултантски услуги	7	5
Организиране на мероприятия	32	36
Участия в семинари	1	-
Такси – CIA I, CIA II, CGAP, CFSA	34	30
Предпечат	3	2
Други	2	6
	<b>87</b>	<b>86</b>

**ИНСТИТУТ НА ВЪТРЕШНИТЕ ОДИТОРИ В БЪЛГАРИЯ**  
**ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ**  
**31 ДЕКЕМВРИ 2015 г.**

**Всички суми са в хиляди лева, освен ако не е посочено друго**

**5. Разходи за възнаграждения и осигуровки – стопанска дейност**

	Година, завършила на 31 декември	
	2015	2014
Разходи за трудови възнаграждения	62	62
Разходи за социално осигуряване	8	7
	<b>70</b>	<b>69</b>

**6. Други разходи - стопанска дейност**

	Година, завършила на 31 декември	
	2015	2014
Балансова стойност на продадена учебна литература	13	21
Реклама	2	2
Представителни разходи	-	7
Доставка на литература	4	7
Други разходи	1	2
	<b>20</b>	<b>39</b>

**7. Финансови приходи и разходи – стопанска дейност**

	Година, завършила на 31 декември	
	2015	2014
<i>Финансови разходи</i>		
Банкови такси и комисионни	1	3
Отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	3	2
	<b>4</b>	<b>5</b>

**ИНСТИТУТ НА ВЪТРЕШНИТЕ ОДИТОРИ В БЪЛГАРИЯ**  
**ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ**  
**31 ДЕКЕМВРИ 2015 г.**

**Всички суми са в хиляди лева, освен ако не е посочено друго**

**8. Дълготрайни материални и нематериални активи**

	Сгради	Машини и оборудване	Стопански инвентар	Нематериални активи	Общо
<b>Годишен период към 31 декември 2014 г.</b>					
Начална балансова стойност	163	1	-	2	166
Амортизация	(8)	(1)	-	(1)	(10)
<b>Крайна балансова стойност</b>	<b>155</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>156</b>
<b>Към 31 декември 2014 г.</b>					
Отчетна стойност	216	9	1	2	228
Натрупана амортизация	(61)	(9)	(1)	(1)	(72)
<b>Крайна балансова стойност</b>	<b>155</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>156</b>
<b>Годишен период към 31 декември 2015 г.</b>					
Начална балансова стойност	155	-	-	1	156
Амортизация	(9)	-	-	(1)	(10)
<b>Крайна балансова стойност</b>	<b>146</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>146</b>
<b>Към 31 декември 2015 г.</b>					
Отчетна стойност	216	9	1	2	228
Натрупана амортизация	(70)	(9)	(1)	(2)	(82)
<b>Крайна балансова стойност</b>	<b>146</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>146</b>

**9. Парични средства**

	<b>Към 31 декември</b>	
	<b>2015</b>	<b>2014</b>
Парични наличности в банкови сметки	137	122
	<b>137</b>	<b>122</b>

За целите на отчета за паричния поток, паричните средства се състоят от паричните наличности посочени по-горе.

**10. Стоково-материални запаси**

Стоките са представени в счетоводния баланс по тяхната доставна стойност, която е по-ниска от нетната им реализируема стойност.

Няма стоки дадени в залог за обезпечаване на пасиви.

**ИНСТИТУТ НА ВЪТРЕШНИТЕ ОДИТОРИ В БЪЛГАРИЯ**  
**ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ**  
**31 ДЕКЕМВРИ 2015 г.**  
**Всички суми са в хиляди лева, освен ако не е посочено друго**

---

**11. Вземания от клиенти**

	<b>Към 31 декември</b>	
	<b>2015</b>	<b>2014</b>
Вземания от клиенти	3	5
	<u>3</u>	<u>5</u>

**12. Записан капитал**

	<b>Капитал на юридическо лице с нестопанска цел</b>	
	<b>Стойност:</b>	
31 декември 2014 г.	20	
31 декември 2015 г.	<u>20</u>	

**13. Приходи за бъдещи периоди**

	<b>Към 31 декември</b>	
	<b>2015</b>	<b>2014</b>
<b>Краткосрочни</b>		
Предплатени такси за абонамент и чл.внос	3	4
	<u>3</u>	<u>4</u>

**14. Задължения към персонала**

	<b>Към 31 декември</b>	
	<b>2015</b>	<b>2014</b>
Задължения по неизползвани отпуски	1	1
	<u>1</u>	<u>1</u>

**15. Данъчни задължения**

	<b>Към 31 декември</b>	
	<b>2015</b>	<b>2014</b>
Корпоративен данък и данък представителни р-ди	2	3
	<u>2</u>	<u>3</u>

**16. Поети ангажименти**

Сдружението няма поети ангажименти към 31.12.2015 г.



**17. Условни активи и пасиви**

Данъчните служби могат по всяко време да проверят отчетите и регистрите за петте последователни години от отчетния данъчен период и да наложат допълнителни данъчни актове или глоби. На Ръководството на Сдружението не са известни обстоятелства, които биха могли да доведат до възникване на съществени задължения в тази област.

**18. Събития след датата на баланса**

Няма съществени събития след датата на баланса, които оказват влияние върху годишния финансов отчет.